

Утверждено Протоколом №9 от 31 августа 2020 года заседания наблюдательного совета Фонда «АТР»		
--	--	--

**Порядок и условия
оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской
области» поддержки юридическим лицам в форме возмещения части
затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении
договора лизинга**

1. Порядок и условия оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» поддержки юридическим лицам в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее соответственно — Порядок, Фонд, поддержка) определяют цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата средств поддержки Фонду, критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение поддержки.

2. Оказание поддержки осуществляется Фондом за счет средств субсидий Агентству технологического развития Курганской области в целях реализации инвестиционных проектов (далее – субсидии), предоставляемых из областного бюджета в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 20 августа 2020 года № 258 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий Агентству технологического развития Курганской области в целях реализации инвестиционных проектов» в рамках реализации индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2020-2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2020 года № 422-р, государственной программы Курганской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 493 «О государственной программе Курганской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности».

Размер средств субсидий, направляемых Фондом на оказание поддержки в текущем финансовом году, определяется Наблюдательным советом Фонда.

3. Оказание поддержки осуществляется Фондом на возмещение части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее также – затраты) юридических лиц, осуществляющих деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области, а также юридических лиц, имеющих обособленные подразделения, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области (далее соответственно — субъекты деятельности в сфере промышленности, обособленные подразделения).

4. Для целей Порядка под первым взносом при заключении договора лизинга (далее — первый взнос) понимается денежная сумма, уплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графику лизинговых платежей или предоплатой (авансом, задатком) по договору лизинга.

5. Оказание поддержки осуществляется на основании соглашения о предоставлении поддержки, заключаемого между Фондом и субъектом деятельности в сфере промышленности (далее — соглашение), в котором предусматриваются следующие положения:

цели, условия и порядок предоставления поддержки;
размер поддержки;

обязательство субъекта деятельности в сфере промышленности не осуществлять продажу, иное отчуждение, передачу в аренду оборудования, являющегося предметом договора лизинга, часть затрат по уплате первого взноса при заключении которого возмещена за счет средств поддержки, до окончания срока действия указанного договора и ранее истечения одного года с даты заключения соглашения;

обязательство субъекта деятельности в сфере промышленности, зарегистрированного в текущем финансовом году, обеспечить уровень средней заработной платы работников не ниже уровня, предусмотренного подпунктом 8 пункта 6 Порядка, по итогам финансового года, в котором была предоставлена поддержка;

в случае если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное субъекту деятельности в сфере промышленности до даты представления в Фонд документов для получения поддержки, — обязательство субъекта деятельности в сфере промышленности представить в Фонд заверенные руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копии акта приема-передачи предмета договора лизинга, акта ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию либо иного документа, подтверждающего ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соответствующего документа, но не позднее 12 месяцев с даты заключения соглашения. Под сложным оборудованием понимается оборудование, требующее продолжительного, более шести месяцев, цикла изготовления;

согласие субъекта деятельности в сфере промышленности на осуществление Фондом проверок соблюдения субъектом деятельности в сфере промышленности порядка и условий предоставления мер поддержки;

порядок, сроки и форму предоставления субъектом деятельности в сфере

промышленности Фонду отчета о результативности использования средств поддержки;

порядок возврата средств в Фонд в случае нарушения субъектом деятельности в сфере промышленности порядка и условий предоставления поддержки, недостижения значения показателей результативности предоставления поддержки, установленных пунктом 22 Порядка;

обязательство субъекта деятельности в сфере промышленности по возврату средств в Фонд в случае недостижения им значения показателей результативности предоставления поддержки, установленных пунктом 22 Порядка.

6. Поддержка предоставляется субъектам деятельности в сфере промышленности, соответствующим следующим критериям:

1) зарегистрированным на территории Курганской области либо имеющим обособленные подразделения, состоящие на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области;

2) имеющим расположенные на территории Курганской области средства производства либо производственные мощности, находящиеся в стадии строительства или реконструкции;

3) имеющим расположенные на территории Курганской области на праве собственности производственные мощности (объекты недвижимости нежилого назначения) общей площадью не менее 1000 кв. м. (для субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения);

4) численность сотрудников обособленных подразделений которых составляет не менее 10 человек (для субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения);

5) заключившим соглашение с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (для субъектов деятельности в сфере промышленности, соответствующих установленным критериям отбора предприятий для участия в указанном национальном проекте);

6) объем промышленной продукции собственного производства которых составляет не менее 50 процентов от общего объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и оказанных услуг собственными силами.

Данный критерий не распространяется на субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году либо производящих строительные материалы для осуществления строительства собственными силами, а также на субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции;

7) не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

8) имеющим уровень средней заработной платы работников не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленного соглашением о размере минимальной заработной

платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133¹ Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента.

Данный критерий не распространяется на субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году;

9) в отношении которых органами исполнительной власти Курганской области не осуществлялись действия, связанные с возвратом предоставленных на основании нормативных правовых актов Курганской области средств областного бюджета в связи с нарушением условий (в том числе недостижением показателей результативности) предоставления средств областного бюджета, либо действия по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) в отношении которых Фондом не осуществлялись действия, связанные с возвратом средств, предоставленных за счет средств субсидий в связи с нарушением условий (в том числе недостижением показателей результативности) предоставления поддержки, либо действия по взысканию указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

12) не имеющим просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

13) не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность субъекта деятельности в сфере промышленности не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

14) не являющихся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

15) не получающим средства из областного бюджета на основании нормативных правовых актов на возмещение затрат, заявленных к возмещению в соответствии с Порядком.

7. Условиями предоставления поддержки являются:

1) соответствие субъектов деятельности в сфере промышленности критериям, установленным пунктом 6 Порядка, на дату представления в Фонд документов для получения поддержки;

2) полнота и достоверность представленных субъектом деятельности в сфере промышленности в соответствии с пунктом 11 Порядка сведений;

3) соответствие произведенных субъектами деятельности в сфере

промышленности затрат требованиям, указанным в пункте 8 Порядка;

4) однократность возмещения за счет средств областного бюджета затрат, произведенных по одному договору лизинга;

5) реализация инвестиционных проектов в сфере промышленности, в целях которой заключены договоры лизинга (далее — инвестиционные проекты), по следующим видам экономической деятельности, предусмотренным Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014:

производство пищевых продуктов (в части промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: производство супов и бульонов, производство пищевых ферментов, производство рационов питания и пайков, производство биологически активных добавок к пище, производство пищевой продукции диетического и диабетического питания, производство пищевой продукции для питания спортсменов, производство пищевой продукции для питания беременных и кормящих женщин, производство пищевой продукции энтерального питания, производство прочих диетических пищевых продуктов, производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения);

производство текстильных изделий;

производство одежды;

производство кожи и изделий из кожи;

обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

производство бумаги и бумажных изделий;

производство химических веществ и химических продуктов;

производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях;

производство резиновых и пластмассовых изделий;

производство прочей неметаллической минеральной продукции;

производство металлургическое;

производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;

производство компьютеров, электронных и оптических изделий;

производство электрического оборудования;

производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки;

производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов;

производство прочих транспортных средств и оборудования;

производство мебели;

производство прочих готовых изделий;

ремонт и монтаж машин и оборудования;

б) включение инвестиционных проектов в раздел «сопровождаемые» реестра инвестиционных проектов Курганской области, формируемого в порядке, утвержденном Правительством Курганской области, и (или) в План по

импортозамещению в Курганской области, утвержденный Правительством Курганской области, либо включение субъекта деятельности в сфере промышленности в перечень участников Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня (далее – Центр), предусмотренный программой деятельности Центра, утвержденной Наблюдательным советом Центра.

8. Поддержка предоставляется на возмещение части затрат, соответствующих одновременно всем нижеперечисленным требованиям:

1) произведенных субъектами деятельности в сфере промышленности:

в период с 1 января отчетного финансового года по 31 октября текущего финансового года по договорам лизинга, предметом которых является сложное оборудование;

в период с 1 октября отчетного финансового года по 31 октября текущего финансового года по договорам лизинга, предметом которых является иное оборудование;

2) произведенных по договорам лизинга, предметом которых является не бывшее в эксплуатации промышленное оборудование (включая устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, авторефрижераторы, бульдозеры, краны, экскаваторы, прицепы с модульным оборудованием, погрузчики, в том числе многоцелевые коммунально-строительные машины, автогрейдеры, сортиментовозы;

3) произведенных в целях реализации инвестиционных проектов, предусматривающих создание либо модернизацию и (или) освоение производства промышленной продукции на территории Курганской области, а также создание новых рабочих мест;

4) лизингодателем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные не позднее чем за три года до 1 января текущего финансового года, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, одним из видов экономической деятельности которых является «деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу)» или «аренда и лизинг»;

5) продавец оборудования, являющегося предметом договора лизинга, не выступает одновременно в качестве лизингополучателя в пределах одного лизингового правоотношения;

6) субъект деятельности в сфере промышленности, заключивший договор лизинга, не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю или к прежнему собственнику договора лизинга.

9. Носящее обязательный для Фонда характер решение о предоставлении поддержки и ее размере либо об отказе в предоставлении поддержки принимается Советом по принятию решения Фонда (далее – Совет).

10. Положение о Совете и его состав утверждаются Фондом по согласованию с Департаментом экономического развития Курганской области (далее – Департамент).

11. Для получения поддержки субъект деятельности в сфере промышленности в сроки с 1 апреля по 15 апреля, со 2 сентября по 16 сентября,

с 1 ноября по 15 ноября текущего финансового года представляет в Фонд на бумажном носителе непосредственно либо направляет почтовым отправлением заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее — заявка) с приложением:

1) справки по форме федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки и отметкой органа государственной статистики о принятии, а для субъектов деятельности в сфере промышленности, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, либо относящихся к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), — справки, подтверждающей, что на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки объем промышленной продукции собственного производства составляет не менее 50 процентов от общего объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и оказанных услуг собственными силами, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии) субъекта деятельности в сфере промышленности, скрепленной печатью (при наличии).

Требование настоящего подпункта не распространяется на субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году либо производящих строительные материалы для осуществления строительства собственными силами, а также на субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции;

2) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный финансовый год с отметкой налогового органа о принятии, а для субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году, — копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний заверченный отчетный квартал, заверенной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности;

3) копии бизнес-плана инвестиционного проекта, по форме согласно приложению 2 к Порядку, заверенной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности;

4) подписанной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности информации по показателям работы субъекта деятельности в сфере промышленности за отчетный финансовый год (кроме субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году), текущий финансовый год и год, следующий за текущим финансовым годом, с поквартальной разбивкой: объем производства в натуральном и стоимостном выражении; средняя заработная плата одного работающего; объем уплаченных налогов в бюджеты всех уровней (с разбивкой

по бюджетам);

5) копий договора (договоров) лизинга и (при наличии) дополнительных соглашений к ним, заверенных лизингодателем;

6) копий платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга, заверенных банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств;

7) копий договора (договоров) купли-продажи (поставки) предмета лизинга и (при наличии) дополнительных соглашений к ним, заверенных руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности;

8) письма лизингодателя, подтверждающего, что предметом договора лизинга является не бывшее в эксплуатации оборудование;

9) копии акта приема-передачи предмета договора лизинга, заверенной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности, либо, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное субъекту деятельности в сфере промышленности до даты представления в Фонд документов для получения поддержки, справки завода-изготовителя, подтверждающей, что приобретенное оборудование является сложным;

10) справки по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее — форма № П-4) с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки и отметкой органа государственной статистики о принятии, а для субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, либо относящихся к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», — указанной справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии) субъекта деятельности в сфере промышленности, скрепленной печатью (при наличии);

11) заверенных руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копий разрешений на строительство объектов (для субъектов деятельности в сфере промышленности, производственные мощности которых находятся в стадии строительства или реконструкции);

12) выписки из реестра акционеров, заверенной реестродержателем, с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки (для субъектов деятельности в сфере промышленности — акционерных обществ);

13) справки обособленного подразделения субъекта деятельности в сфере промышленности по форме № П-4 с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки и отметкой органа государственной статистики (для субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения);

14) заверенной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности копии акта ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию либо иного документа, подтверждающего ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию, за исключением случая, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное субъекту деятельности в сфере промышленности до даты представления в Фонд документов для получения поддержки;

15) копии документа, удостоверяющего полномочия представителя субъекта деятельности в сфере промышленности действовать от имени субъекта деятельности в сфере промышленности и представлять его интересы, заверенной руководителем субъекта деятельности в сфере промышленности (в случае представления документов уполномоченным представителем субъекта деятельности в сфере промышленности);

16) описи прилагаемых к заявке документов.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

12. Для получения поддержки субъект деятельности в сфере промышленности вправе представить по собственной инициативе:

копии правоустанавливающих документов на производственные помещения (объекты недвижимости нежилого назначения), расположенные на территории Курганской области, или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (для субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения);

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы, территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации (далее — справки о состоянии расчетов).

При наличии на дату, по состоянию на которую формируются справки о состоянии расчетов, недоимки, задолженности по пеням, штрафам, процентам, субъект деятельности в сфере промышленности представляет копии платежных поручений, подтверждающих уплату соответствующей недоимки, задолженности, с отметкой банка об их исполнении.

13. Документы, представленные субъектами деятельности в сфере промышленности для получения поддержки в сроки, предусмотренные пунктом 11 Порядка, регистрируются Фондом в порядке очередности в день их поступления.

Срок принятия Советом решения о предоставлении поддержки и ее размере либо об отказе в ее предоставлении не может превышать 25 рабочих дней со дня окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки.

14. Фонд не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки направляет в Департамент документы, представленные субъектами

деятельности в сфере промышленности для получения поддержки (далее – заявители), с приложением письменного запроса о предоставлении в течение 20 дней со дня окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения поддержки заключения Департамента о соответствии (несоответствии) документов и представивших их заявителей условиям предоставления поддержки, указанным в пункте 7 Порядка (далее — заключение).

15. Фонд обеспечивает проведение Советом заседания по рассмотрению документов, представленных заявителями, заключения в течение срока, указанного в абзаце втором пункта 13 Порядка.

16. Совет рассматривает документы, представленные заявителями, заключение и принимает по каждой рассмотренной заявке носящее обязательный для Фонда характер решение о предоставлении поддержки и ее размере либо об отказе в предоставлении поддержки по основаниям, предусмотренным пунктом 20 Порядка, которое оформляется протоколом.

В случае если суммарный размер поддержки, определенный Советом к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении поддержки, превышает размер средств, определенный Наблюдательным советом Фонда в соответствии с абзацем вторым пункта 2 Порядка, в протокол заседания Совета включается информация о применении понижающего коэффициента расчета размера поддержки (далее — понижающий коэффициент) в соответствии с пунктом 19 Порядка с указанием размера поддержки по каждой заявке, рассчитанного с применением понижающего коэффициента.

17. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания Совета, указанного в пункте 16 Порядка, направляет субъекту деятельности в сфере промышленности почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении поддержки с указанием необходимости заключения соглашения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия Советом решения о предоставлении поддержки и приложением проекта соглашения либо об отказе в ее предоставлении с мотивированным обоснованием причин отказа.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение.

18. Поддержка предоставляется в размере, не превышающем 25 миллионов рублей на возмещение части затрат по одному договору лизинга (далее — предельно допустимый размер поддержки), при этом размер поддержки не может превышать 50 процентов цены предмета лизинга, предусмотренной договором купли-продажи (поставки) предмета лизинга (далее — цена предмета лизинга).

Цена предмета лизинга и размер первого взноса принимаются к расчетам размера поддержки без учета налога на добавленную стоимость.

В случае приобретения предмета лизинга по договору купли-продажи (поставки) в иностранной валюте цена предмета лизинга рассчитывается в российских рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату списания денежных средств со счета

субъекта деятельности в сфере промышленности в связи с оплатой первого взноса.

Суммарный размер поддержки, предоставленной одному субъекту деятельности в сфере промышленности в течение одного финансового года, не может превышать 50 миллионов рублей.

Размер поддержки определяется наименьшей из следующих величин:
предельно допустимый размер поддержки;

50 процентов цены предмета лизинга;

документально подтвержденная сумма уплаченного первого взноса субъектом деятельности в сфере промышленности;

разность между 50 миллионами рублей и суммарным размером поддержки, предоставленной заявителю в текущем финансовом году в соответствии с Порядком.

19. Понижающий коэффициент применяется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 16 Порядка, и рассчитывается как отношение размера средств, определенного Наблюдательным советом Фонда в соответствии с абзацем вторым пункта 2 Порядка, к суммарному размеру поддержки, определенной Советом к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении поддержки.

Расчет размера поддержки с применением понижающего коэффициента по каждой заявке осуществляется путем умножения размера поддержки, определенного в соответствии с пунктом 18 Порядка, на понижающий коэффициент.

20. Основаниями для отказа в предоставлении поддержки являются:

1) несоблюдение заявителем условий предоставления поддержки, указанных в пункте 7 Порядка;

2) отказ субъекта деятельности в сфере промышленности от предоставления поддержки;

3) отсутствие средств субсидий, определенных Наблюдательным советом Фонда для направления Фондом на оказание поддержки.

Отказ в предоставлении поддержки не является препятствием для повторной подачи субъектом деятельности в сфере промышленности документов для ее получения после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении поддержки. Повторная подача документов для получения поддержки и принятие решения по результатам рассмотрения указанных документов осуществляются в соответствии с Порядком.

21. Средства поддержки перечисляются получателю поддержки в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетные счета, открытые получателю поддержки в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

22. Показателями результативности предоставления поддержки являются:

1) объем выручки (без учета налога на добавленную стоимость) получателя поддержки за финансовый год, в котором была предоставлена поддержка (значение показателя должно превышать значение аналогичного показателя за предыдущий финансовый год);

2) количество созданных рабочих мест за финансовый год, в котором была предоставлена поддержка (значение показателя устанавливается из расчета не менее одного рабочего места на каждые два миллиона рублей предоставленных средств поддержки), с минимальным обеспечением 70%-ой занятости соответствующего рабочего места в течение года, следующего за финансовым годом, в котором была получена поддержка.

23. Получатель поддержки представляет в Фонд ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

1) отчет о результативности использования средств поддержки по форме согласно приложению 3 к Порядку. Последний отчет представляется по итогам финансового года, в котором была предоставлена поддержка;

2) письмо лизингодателя об отсутствии факта расторжения договора лизинга и возврата первого взноса по указанному договору (полностью или частично). Последнее письмо предоставляется не позднее пяти дней со дня истечения одного года с даты заключения соглашения.

3) заверенные уполномоченным лицом Получателя поддержки копии штатного расписания и приказов о приеме на работу работников за календарный год, предшествующий финансовому году, в котором была предоставлена поддержка, и за указанный финансовый год.

24. Фонд проводит обязательные проверки соблюдения получателями поддержки порядка и условий предоставления мер поддержки в форме выездных проверок.

25. Выездные проверки проводятся сплошным методом по месту нахождения получателей поддержки в течение одного года, следующего за финансовым годом, в котором была предоставлена поддержка.

26. Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 30 Порядка, срок проведения выездной проверки может быть продлен приказом генерального директора Фонда на основании мотивированной служебной записки должностного лица, осуществляющего проверку, но не более чем на 10 рабочих дней. Копия приказа генерального директора Фонда о продлении срока проведения выездной проверки направляется получателю поддержки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида, на адрес электронной почты или иным доступным способом в течение трех дней со дня принятия указанного приказа.

27. Выездная проверка проводится на основании приказа генерального директора Фонда, в котором указываются:

наименование Фонда;

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки,

наименование получателя поддержки, проверка которого проводится, место нахождения юридического лица (обособленных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем;

предмет проверки, правовые основания и срок ее проведения.

28. Основаниями для проведения выездной проверки являются:

1) план проверок на очередной финансовый год, утверждаемый генеральным директором Фонда не позднее 20 декабря текущего года (плановая выездная проверка);

2) поступившее в Фонд уведомление Департамента о поручении Губернатора Курганской области, Вице-Губернатора Курганской области, заместителя Губернатора Курганской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента в соответствии с распределением обязанностей между должностными лицами, деятельностью которых непосредственно руководит Губернатор Курганской области, об организации Департаментом проведения внеплановой выездной проверки.

29. О проведении выездной проверки получатель поддержки уведомляется Фондом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа генерального директора Фонда о ее проведении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида, на адрес электронной почты или иным доступным способом.

30. В процессе проведения выездной проверки должностными лицами Фонда устанавливаются достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктом 23 Порядка, наличие и эксплуатация оборудования, являющегося предметом договора лизинга, оценивается достижение показателей результативности предоставления поддержки.

При выявлении противоречий в сведениях, содержащихся в документах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, либо в случае если эти сведения не позволяют оценить соблюдение получателем поддержки порядка и условий предоставления мер поддержки, а также достижение показателей результативности предоставления поддержки, Фонд направляет в адрес получателя поддержки мотивированный запрос с требованием представить необходимые пояснения и документы, запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для проведения выездной проверки документы и материалы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в распоряжении которых находятся эти документы и материалы.

В течение пяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса получатель поддержки направляет в Фонд указанные в запросе пояснения и документы.

31. Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания выездной проверки, установленного приказом генерального директора Фонда о ее проведении.

В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование Фонда;

3) дата и номер приказа генерального директора Фонда о проведении проверки;

4) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного

лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование получателя поддержки, в отношении которого проведена проверка;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях порядка и условий предоставления мер поддержки, а также о достижениях (недостижении) получателем поддержки показателей результативности предоставления поддержки;

8) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Копия акта проверки вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю получателя поддержки под расписку об ознакомлении либо направляется в адрес получателя поддержки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к акту проверки, хранящемуся в деле Фонда.

32. Должностные лица Фонда при проведении обязательной проверки соблюдения получателями поддержки порядка и условий предоставления мер поддержки имеют право:

1) на беспрепятственный доступ при проведении выездной проверки на территорию, в используемые получателем поддержки при реализации инвестиционного проекта и эксплуатации оборудования, являющегося предметом лизинга, здания, строения, сооружения, помещения, а также к документам и материалам, относящимся к предмету проверки;

2) в пределах своей компетенции запрашивать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя получателя поддержки необходимые для проведения проверки пояснения и документы, в том числе по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

3) запрашивать, в том числе в электронной форме, необходимые для проведения выездной проверки документы и материалы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, в распоряжении которых находятся эти документы и материалы.

33. Должностные лица Фонда при проведении обязательной проверки соблюдения получателями поддержки порядка и условий предоставления мер поддержки обязаны:

1) проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах и заключениях;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации и Курганской области, сроки проведения проверки, права и законные интересы получателя поддержки, проверка которых проводится;

3) проводить проверку только во время исполнения должностных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении копии приказа генерального директора Фонда о проведении проверки;

4) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю получателя поддержки присутствовать при проведении выездной проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю получателя поддержки, присутствующим при проведении выездной проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя получателя поддержки с результатами проверки, с документами и информацией, относящимися к предмету проверки;

7) не требовать от получателя поддержки документы и иные сведения, не относящиеся к предмету проверки либо представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

8) сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

9) не вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность получателя поддержки.

Должностные лица, осуществляющие обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления поддержки получателями поддержки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. В случае нарушения получателем поддержки порядка и условий предоставления поддержки, установленных Порядком, выявленного в ходе проверок, проведенных Фондом, средства поддержки подлежат возврату в Фонд в полном объеме.

Возврат средств поддержки в случае выявления указанного нарушения осуществляется в следующем порядке:

1) Фонд в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет получателю поддержки письменное требование о возврате средств поддержки;

2) получатель поддержки в течение 14 дней со дня получения письменного требования о возврате средств поддержки перечисляет указанные средства на счет Фонда.

35. Помимо случая нарушения получателем поддержки условий предоставления поддержки, установленных Порядком, выявленного в ходе проверок, проведенных Фондом, средства поддержки подлежат возврату в Фонд в полном объеме в порядке, установленном абзацами вторым - четвертым пункта 34 Порядка, также в случае:

неисполнения получателем поддержки обязательств, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 5 Порядка;

расторжения договора лизинга, возмещение части затрат по которому осуществлено, и (или) возврата получателю поддержки уплаченного первого взноса по указанному договору (полностью или частично) в течение одного года с даты заключения соглашения;

воспрепятствования или уклонения получателя поддержки от проведения в отношении него выездной проверки, в том числе при исследовании документов и осмотре оборудования, являющегося предметом лизинга.

36. В случае недостижения получателем поддержки показателей

результативности предоставления поддержки, предусмотренных пунктом 22 Порядка, средства поддержки подлежат возврату в Фонд в размере, определенном в соответствии с пунктами 37 и 38 Порядка.

Фонд в течение 10 рабочих дней со дня выявления недостижения получателем поддержки показателей результативности предоставления поддержки направляет указанному получателю поддержки письменное требование о возврате средств поддержки с указанием размера средств поддержки, подлежащих возврату.

Получатель поддержки в течение 30 дней со дня получения письменного требования о возврате средств поддержки перечисляет средства поддержки в размере, указанном в письменном требовании, на счет Фонда.

37. Размер возврата средств поддержки в Фонд в случае недостижения показателя результативности предоставления поддержки, предусмотренного подпунктом 1 пункта 22 Порядка (V_1), рассчитывается по формуле:

$$V_1 = C \cdot (1 - (OB_j / OB_{j-1})), \text{ где:}$$

C — размер поддержки, предоставленной получателю поддержки, рубль;

OB_j — объем выручки (без учета налога на добавленную стоимость) получателя поддержки за финансовый год, в котором была предоставлена поддержка, тысяча рублей;

OB_{j-1} — объем выручки (без учета налога на добавленную стоимость) получателя поддержки за финансовый год, предшествующий году, в котором была предоставлена поддержка, тысяча рублей.

38. Размер возврата средств поддержки в Фонд в случае недостижения показателя результативности предоставления поддержки, предусмотренного подпунктом 2 пункта 22 Порядка (V_2), рассчитывается по формуле:

$$V_2 = 2\,000\,000 \cdot (MP - MP_j), \text{ где:}$$

MP — количество рабочих мест, единица. Значение MP рассчитывается по формуле $MP = C / 2\,000\,000$, где C — размер поддержки, предоставленной получателю поддержки, рубль. Рассчитанное значение MP округляется до целого значения в соответствии с действующим порядком округления;

MP_j — количество созданных рабочих мест за финансовый год, в котором была предоставлена поддержка, единица.

39. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств поддержки средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку и условиям оказания
Фондом «Агентство технологического
развития Курганской области»
поддержки юридическим лицам в
форме возмещения части затрат в
сфере промышленности на уплату
первого взноса при заключении
договора лизинга

В Фонд «Агентство технологического
развития Курганской области»

**Заявка
на предоставление поддержки юридическим лицам в форме возмещения
части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при
заключении договора лизинга**

1. Субъект деятельности в сфере промышленности:

Наименование сведений	Содержание сведений
Полное наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес юридического лица	
Полное наименование, адрес места нахождения, численность сотрудников обособленного подразделения, осуществляющего деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области (далее — обособленное подразделение) (для юридического лица, имеющего обособленное подразделение)	
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	
Индивидуальный номер налогоплательщика	
Серия, номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, наименование и адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Вид экономической деятельности, предусмотренный Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014, по	

Наименование сведений	Содержание сведений
которому субъектом деятельности в сфере промышленности реализуется инвестиционный проект в сфере промышленности, в целях реализации которого заключен(-ы) договор(-ы) лизинга (далее – инвестиционный проект)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) контактного лица, номер телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии)	

в целях реализации инвестиционного проекта:

Наименование сведений	Содержание сведений
Полное наименование инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта (годы)	
Общая планируемая стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб.)	
Количество создаваемых рабочих мест (единица)	
из них создаваемых для непосредственной эксплуатации оборудования, являющегося предметом лизинга (единица)	

просит предоставить поддержку хозяйствующим субъектам в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее - поддержка):

№ п/п	Дата, номер (при наличии) договора лизинга	Полное наименование лизингодателя	Предмет лизинга, цена предмета лизинга, предусмотренная договором купли-продажи (поставки) предмета лизинга, без учета НДС	Размер первого взноса, уплаченного лизингодателю, дата списания денежных средств со счета субъекта деятельности в сфере промышленности в связи с оплатой первого взноса
1.				
2.				
n.				

сообщает, что:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность субъекта деятельности в сфере промышленности не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из областного бюджета на основании нормативных правовых актов на возмещение затрат, заявленных к возмещению в соответствии с Порядком и условиями оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» поддержки юридическим лицам в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга;

не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю или к прежнему собственнику предмета лизинга по договору (договорам) лизинга, указанному (указанным) в настоящей заявке;

подтверждает:

достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;

готовность в случае принятия Советом по принятию решений Фонда решения о предоставлении поддержки заключить не позднее пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения соглашение о предоставлении поддержки с Фондом «Агентство технологического развития Курганской области», а также согласие на осуществление Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» проверок соблюдения субъектом деятельности в сфере промышленности порядка и условий предоставления поддержки.

Руководитель субъекта
деятельности в сфере
промышленности

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 2
к Порядку и условиям оказания
Фондом «Агентство технологического
развития Курганской области»
поддержки юридическим лицам в
форме возмещения части затрат в
сфере промышленности на уплату
первого взноса при заключении
договора лизинга

Форма бизнес-плана инвестиционного проекта

1. Титульный лист

(полное наименование юридического лица, реализующего инвестиционный проект)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица)

БИЗНЕС-ПЛАН инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)

(подпись руководителя)

М.П. (при наличии печати)

2. Описание инвестиционного проекта

В данном разделе рекомендуется указать в краткой форме: суть инвестиционного проекта и целесообразность его реализации (создание либо модернизация и (или) освоение производства продукции, реконструкция производственных мощностей, увеличение объема продаж и доли на рынке соответствующей продукции или услуг, снижение затрат и т.п.), срок реализации.

3. Участники инвестиционного проекта

Указываются сведения об участниках инвестиционного проекта, включая наименование, адрес (для юридического лица), адрес регистрации по месту пребывания либо месту жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика и (или) код причины постановки на учет организации, основной государственный регистрационный номер (или

аналогичные сведения для иностранных лиц), по усмотрению инициатора инвестиционного проекта – иные сведения об участниках инвестиционного проекта.

4. Территория реализации инвестиционного проекта

Указываются наименование Курганской области и муниципального образования (муниципальных образований) Курганской области, на территории которых реализуется инвестиционный проект, по усмотрению инициатора инвестиционного проекта – иные сведения о территории реализации инвестиционного проекта.

5. Цели и задачи реализации инвестиционного проекта

Указываются цели и задачи реализации инвестиционного проекта, взаимоувязанные по срокам, мероприятиям реализации и основным показателям инвестиционного проекта, привлекаемым ресурсам.

6. Описание продукции

Указывается наименование продукции, создание либо модернизация и (или) освоение производства которой предполагается в результате реализации инвестиционного проекта, и ее характеристики.

По усмотрению инициатора инвестиционного проекта приводятся иные сведения по описанию продукции, в том числе: анализ ее конкурентных преимуществ и недостатков; назначение, жизненный цикл и область применения; наличие сертификата качества, патентоспособность и авторские права; необходимость лицензирования выпуска продукции; безопасность и экологичность продукции; степень готовности продукции к выпуску и реализации (на какой стадии развития находится продукция: концепция, опытный образец, готовый рыночный продукт); опыт производства и реализации продукции инициатором и участниками инвестиционного проекта; описание сопутствующих товаров и услуг; планируемые изменения в ассортименте и предполагаемая модернизацию продукции в будущем.

7. Анализ рынка продукции

Указываются сведения об оценке потенциального спроса (объема рынка) на продукцию, осваиваемую в ходе реализации инвестиционного проекта.

По усмотрению инициатора инвестиционного проекта приводятся иные сведения по описанию продукции, в том числе: размер рынка (регион, Российская Федерация, СНГ, мировой рынок); реализовывалась ли продукция ранее на соответствующих рынках; целевая аудитория потенциальных потребителей; экспортный потенциал продукции; мероприятия и стратегии инициатора инвестиционного проекта по обеспечению сбыта продукции; описание уровня и тенденций развития рынка (текущий и прогнозный объем

рынка, степень насыщенности, динамика объема продаж, ключевые изменения и тенденции, информация о сезонности спроса или предложения), порядка ценообразования, динамики цен на продукцию, барьеров входа на рынок (включая ограничения доступа к ключевым ресурсам, законодательные ограничения, ограничения по масштабу производства), специфических особенностей рынка, степени государственного регулирования рынка (отрасли) и других параметров рынка продукции.

8. Объекты и стоимость капитального строительства

Указываются сведения о перечне объектов капитального строительства, создаваемых в рамках инвестиционного проекта (при необходимости осуществления мероприятий в отношении указанных объектов), и стоимости строительства.

Рекомендуется также включать в данный раздел сведения о потребности в инфраструктуре (объектах инженерной, транспортной, энергетической и другой инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционного проекта).

9. Срок реализации инвестиционного проекта

Указывается срок реализации инвестиционного проекта с выделением фазы строительства, включая квартал и год ввода в эксплуатацию производственных мощностей по инвестиционному проекту (при наличии такой фазы), и фазы эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации).

10. Общая планируемая стоимость реализации инвестиционного проекта

11. Объем финансирования

Указывается планируемый объем финансирования инвестиционного проекта с выделением размера собственных средств (собственный капитал), размера требуемых заемных средств (заемное финансирование), средств партнеров по инвестиционному проекту и бюджетных средств.

12. Основные показатели инвестиционного проекта

Указываются планируемые основные показатели инвестиционного проекта, включая объемы налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (с разбивкой по годам), добавленную стоимость, создаваемую за каждый год прогнозного периода накопленным итогом, количество создаваемых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, а также среднюю заработную плату работников организации за каждый год реализации инвестиционного проекта.

13. План-график реализации инвестиционного проекта

Раздел содержит план-график реализации инвестиционного проекта по календарным годам с указанием ключевых событий инвестиционного проекта.

14. Привлечение средств

Раздел включает в себя график привлечения средств для финансирования инвестиционного проекта (по годам) с указанием источников средств (структуры финансирования инвестиционного проекта).

15. Инвестирование (расходование) средств

Раздел включает в себя график инвестирования (расходования) средств (по годам).

15. Дополнительная информация

Оформляется приложениями к бизнес-плану инвестиционного проекта и содержит:

копии заключенных инициатором инвестиционного проекта договоров (предварительных договоров, гарантийных писем) о реализации (поставке) продукции, создание либо модернизация и (или) освоение производства которой предполагается в результате реализации инвестиционного проекта (при наличии);

копии документов и другие материалы, которые, по мнению инициатора инвестиционного проекта, могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане инвестиционного проекта, в том числе: результаты маркетинговых исследований, заключения аудиторов, фотографии образцов продукции, отзывы потребителей, копии авторских свидетельств, патентов, сертификатов (ТУ и т.п.) на продукцию.

Приложение 3
к Порядку и условиям оказания
Фондом «Агентство технологического
развития Курганской области»
поддержки юридическим лицам в
форме возмещения части затрат в
сфере промышленности на уплату
первого взноса при заключении
договора лизинга

**Отчет
о результативности использования средств поддержки**

за _____ 20__ года
(I квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(полное наименование юридического лица)

(В действующих ценах)

Отчетный период	Объем произведенной продукции (тыс. руб.)	Объем выручки (без учета налога на добавленную стоимость) (тыс. руб.)	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника (тыс. руб.)	Налоги, уплаченные в бюджеты всех уровней (тыс. руб.)	
				всего	С разбивкой по уровням бюджета
Отчетный период текущего года					
Аналогичный период предыдущего года					

* Данные заполняются с нарастающим итогом

Численность работников (без внешних совместителей, без лиц, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера) составила (чел.):

на первое число отчетного квартала текущего года _____ чел.,
на 30-е (31-е) число отчетного квартала текущего года _____ чел.;

на первое число отчетного квартала предыдущего года _____ чел.,
на 30-е (31-е) число отчетного квартала предыдущего года _____ чел.

1. Описание причин спада (роста) объема произведенной и реализованной продукции и в отчетном периоде текущего года по отношению к аналогичному периоду предыдущего года:

Описание предпринятых мер, направленных на устранение причин спада объема произведенной и реализованной продукции:

2. По состоянию на первое число квартала, следующего за отчетным:
 дебиторская задолженность составляет _____ тыс. руб.
 (отсутствует), причинами образования дебиторской задолженности являются _____;

принимаемые меры по снижению дебиторской задолженности _____;

кредиторская задолженность составляет _____ тыс. руб. (отсутствует);

причинами образования кредиторской задолженности являются _____;

принимаемые меры по снижению кредиторской задолженности _____.

3. Внедрены системы качества _____;
 ожидаемый эффект от внедрения системы качества _____.

4. В отчетном периоде освоены:

новый вид продукции _____,
 особенности нового вида продукции _____,

объем произведенного нового вида продукции составил _____ тыс. руб.;

новое оборудование или технологии _____, назначение _____.

5. Расширены, созданы, в стадии запуска следующие производства:

6. В отчетном периоде потребность в кадрах составляет _____ человек, в том числе по профессиям, специальностям, направлениям подготовки _____.

Сокращение численности работников составило _____ чел., причины _____.

7. Введение режима неполного рабочего времени, периоды, причины _____.

8. Наличие свободных производственных площадей и оборудования, назначение: _____.

Потребность в приобретении (аренде) недостающих площадей (общая площадь) и оборудования, назначение: _____.

9. Планы, проекты и перспективы развития субъекта деятельности в сфере промышленности _____.

Потребность в инвестициях _____.

Проблемы и вопросы, в решении которых необходимо содействие Фонда в соответствии с действующим законодательством и в пределах установленной компетенции:

10. Предложения по вопросам взаимодействия, направленного на

реализацию инвестиционных проектов _____.

Руководитель субъекта
деятельности в сфере
промышленности

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П. (при наличии печати)