**СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА»
ФОНДА «АГЕНТСТВО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением Наблюдательного совета
Фонда «Агентство технологического
развития Курганской области»
Протокол № 15 от «3» ноября 2022 г.
Председатель Наблюдательного совета
_____В.И. Яхонтов

Порядок и условия оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

1. Порядок и условия оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее соответственно - Порядок, Фонд, Поддержка) определяют цели, условия и порядок предоставления, а также порядок возврата средств Поддержки Фонду, критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), имеющих право на получение Поддержки.

2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

«Поддержка» - денежные средства Фонда, предоставляемые Субъектам деятельности в сфере промышленности, на возмещение части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга;

«Субъект деятельности в сфере промышленности» - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области, а также юридические лица, имеющие обособленные подразделения, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области;

«сложное оборудование» - оборудование, требующее продолжительного (более 6 (шести) месяцев), цикла изготовления;

«созданное рабочее место» - постоянные рабочие места (целая штатная единица) на условиях полной занятости;

Заполняемость созданного рабочего места должна происходить за счет новых работников, зачисленных в году ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию или в году получения Поддержки в организацию приказом (распоряжением) о приеме на работу или переведенных на работу с другой

должности на вновь образованные (созданные) рабочие места в результате реализации инвестиционного проекта, с обеспеченностью замещения освободившейся должности новым работником, ранее не трудоустроенным у Субъекта деятельности в сфере промышленности, на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки;

«первый взнос» - денежная сумма, уплачиваемая лизингополучателем лизингодателю и являющаяся первым лизинговым платежом согласно графика лизинговых платежей или предоплатой (авансом) по договору лизинга;

«наблюдательный совет» - высший руководящий орган управления Фонда, утверждающий Порядок;

«совет по принятию решений» - коллегиальный исполнительный орган управления Фонда, к компетенции которого, относится принятие решения о предоставлении Поддержки и ее размере, либо об отказе в предоставлении Поддержки;

«индустриальный парк» - совокупность объектов промышленной инфраструктуры, включающая в себя объекты недвижимого имущества, полностью или частично находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования и (или) частной собственности, в том числе земельные участки, административные, производственные, складские и иные помещения и объекты технической, транспортной и коммунальной инфраструктуры, обеспечивающие деятельность парка и предназначенные для предоставления условий для работы субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществления промышленного производства и управляемые управляющей компанией - коммерческой или некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - управляющая компания индустриального парка), созданный в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в целях содействия развитию государственных и частных промышленных парков в рамках индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2020 - 2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2020 года № 422-р;

«**резидент индустриального парка**» - юридические лица или индивидуальные предприниматели, заключившие с управляющей компанией индустриального парка договор аренды или купли-продажи земельного участка и/или здания, строения или их частей, находящихся в границах территории индустриального парка, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять на территории парка производственную деятельность.

3. Оказание поддержки осуществляется Фондом за счет средств субсидии Фонду «Агентство технологического развития Курганской области» на реализацию индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2020-2024 годы в части развития промышленности (далее - Субсидия), предоставляемой из областного бюджета в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 20 августа 2020 года № 258 «Об утверждении Порядка определения

объема и предоставления из областного бюджета субсидии Фонду «Агентство технологического развития Курганской области» на реализацию индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2020-2024 годы в части развития промышленности» в целях реализации мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Курганской области на 2020-2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2020 года № 422-р в части развития промышленности, государственной программы Курганской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 493.

4. Денежные средства, полученные в результате возврата средств Поддержки, а также уплаты Фонду процентов на сумму неправомерного пользования полученной Поддержкой, также могут быть направлены на оказание Поддержки Фондом в текущем финансовом году.

5. Оказание Поддержки осуществляется Фондом на возмещение части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее - Затраты) Субъектами деятельности в сфере промышленности.

6. Поддержка предоставляется Субъектам деятельности в сфере промышленности, соответствующим следующим критериям:

1) состоят на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области, а также место нахождения которых определено на территории Курганской области, либо имеющим обособленные подразделения на территории Курганской области, уплата авансовых платежей, а также сумм налога, подлежащих зачислению в доходную часть бюджетов субъектов Российской Федерации, производится налогоплательщиками - российскими организациями по месту нахождения обособленного подразделения на территории Курганской области (статья 288 Налогового кодекса РФ);

2) имеющим, расположенные на территории Курганской области на праве собственности и (или) аренды, объекты недвижимости производственного назначения, строительство которых завершено или объекты недвижимости производственного назначения, которые находятся в стадии строительства или реконструкции и (или) расположенные на территории Курганской области на праве собственности и (или) аренды земельные участки (земли сельскохозяйственного назначения, земли промышленности, земли лесного фонда);

3) имеющим, расположенные на территории Курганской области на праве собственности объекты недвижимости производственного назначения общей площадью не менее 1000 кв. м. (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения на территории Курганской области);

Данный критерий не распространяется на резидентов индустриальных парков Курганской области;

4) численность работников обособленных подразделений составляет не менее 10 (десяти) человек (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения на территории

Курганской области);

5) не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

6) имеющим уровень средней заработной платы работников не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленного соглашением о размере минимальной заработной платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента.

Данный критерий не распространяется на Субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные в текущем финансовом году;

Заработная плата по созданным рабочим местам также должна быть не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленного соглашением о размере минимальной заработной платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента.

7) не имеющим неисполненных обязательств и требований возврата средств областного бюджета, предоставленных органами исполнительной власти на основании нормативных правовых актов Курганской области в связи с нарушением условий (в том числе не достижением показателей результативности) предоставления;

8) не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) не имеющим просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

10) не находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Субъекту деятельности в сфере промышленности другой организации), ликвидации, в отношении которых не введена процедура, применяемая в делах о несостоятельности (банкротстве), деятельность Субъекта деятельности в сфере промышленности не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) не являющимся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого участия иностранных юридических и/или физических лиц превышает 25 (двадцать пять) процентов;

12) не являющимся юридическим лицом, доля прямого участия в котором Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления составляет 25 (двадцать пять) процентов и более;

13) не получающим средства из областного бюджета на основании нормативных правовых актов на возмещение затрат, заявленных к возмещению в соответствии с Порядком;

14) в адрес которых Фондом не направлялось требование о возврате средств Поддержки в соответствии с порядками Фонда предоставления

Поддержки по договорам лизинга, за исключением случаев не достижения Субъектом деятельности в сфере промышленности показателей результативности предоставления Поддержки. Исключение составляет случай погашения требований Фонда о возврате Поддержки, а также процентов, судебных расходов (при наличии данного требования) до оглашения судом первой инстанции резолютивной части решения по иску Фонда к данному Субъекту деятельности в сфере промышленности;

15) в отношении которых Фондом не принималось решение об одностороннем расторжении Соглашения о предоставлении Поддержки, заключённого в соответствии с Порядками Фонда предоставления Поддержки по договорам лизинга.

7. Условиями предоставления Поддержки являются:

1) соответствие Субъектов деятельности в сфере промышленности критериям, установленным подпунктами 1-7, 9-15 пункта 6 Порядка, на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки;

2) соответствие Субъектов деятельности в сфере промышленности критериям, установленным подпунктом 8 пункта 6 Порядка, не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки (включительно);

3) полнота и достоверность сведений, представленных Субъектами деятельности в сфере промышленности в соответствии с пунктом 9 Порядка;

4) соответствие затрат, произведенных Субъектами деятельности в сфере промышленности требованиям, указанным в пункте 8 Порядка;

5) однократность возмещения за счет средств областного бюджета затрат, произведенных по одному договору лизинга. Исключение составляет случай погашения требований Фонда о возврате средств Поддержки, а также процентов, судебных расходов (при наличии данного требования) до оглашения судом первой инстанции резолютивной части решения по иску Фонда к данному заявителю, а также возврата средств Поддержки в добровольном порядке;

6) реализация инвестиционных проектов в сфере промышленности, в целях которых заключены договоры лизинга (далее - инвестиционные проекты), по следующим видам экономической деятельности, предусмотренным Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014:

Раздел С. Обрабатывающие производства:

10 - производство пищевых продуктов (в части промышленных биотехнологий или проектов, продукция которых имеет лечебное назначение или относится к лечебному питанию и реализуемых в отраслях промышленности по следующим видам экономической деятельности: 10.89.1 - производство супов и бульонов; 10.89.4 - производство пищевых ферментов; 10.89.7 - производство рационов питания и пайков; 10.89.8 - производство биологически активных добавок к пище; 10.86.61 - производство пищевой продукции диетического и диабетического питания; 10.86.62 - производство пищевой продукции для питания спортсменов; 10.86.63 - производство пищевой продукции для питания беременных и кормящих женщин; 10.86.64 - производство пищевой продукции энтерального питания; 10.86.69 - производство прочих диетических пищевых продуктов; 10.86.5 - производство

продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения);

13 - производство текстильных изделий;

14 - производство одежды;

15 - производство кожи и изделий из кожи;

16 - обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;

17 - производство бумаги и бумажных изделий;

20 - производство химических веществ и химических продуктов;

21 - производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях;

22 - производство резиновых и пластмассовых изделий;

23 - производство прочей неметаллической минеральной продукции;

24 - производство металлургическое;

25 - производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;

26 - производство компьютеров, электронных и оптических изделий;

27 - производство электрического оборудования;

28 - производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки;

29 - производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов;

30 - производство прочих транспортных средств и оборудования;

31 - производство мебели;

32 - производство прочих готовых изделий;

33 - ремонт и монтаж машин и оборудования.

Основной вид деятельности Субъекта деятельности в сфере промышленности, содержащийся в выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, должен соответствовать вышеуказанным видам экономической деятельности, указанным в настоящем Порядке, либо видам экономической деятельности, указанным в Порядке и условиях оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме первоначального взноса по договорам лизинга.

Вид экономической деятельности сопровождаемого инвестиционного проекта должен содержаться в выписке из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в отношении Субъекта деятельности в сфере промышленности;

7) включение инвестиционных проектов, для реализации которых заключены договоры лизинга оборудования, в раздел «сопровождаемые» реестра инвестиционных проектов Курганской области, формируемого в порядке, утвержденном Правительством Курганской области, с отражением информации о наименовании и стоимости инвестиционного проекта, предмете договора лизинга, в отношении которого подаётся заявка на получение Поддержки;

8) подача заявки на получение Поддержки в каждый период приёма заявок осуществляется исключительно по одному из Порядков Фонда предоставления Поддержки по договорам лизинга.

9) создание рабочих мест до даты подачи заявки на получение Поддержки в году ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию или в году получения Поддержки.

В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки создание рабочих мест в году ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию или в году получения Поддержки.

Количество создаваемых рабочих мест устанавливается из расчета размера Поддержки - не менее 1 рабочего места на каждые 2 (два) миллиона рублей (до 2 (двух) миллионов рублей – 1 рабочее место).

10) обучение не менее 2 (двух) работников практическим принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов («Фабрика процессов») проведение, которого организовано структурным подразделением Фонда – «Центром кластерного развития» не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Соглашения о предоставлении Поддержки.

8. Поддержка предоставляется на возмещение части затрат, соответствующих одновременно всем нижеперечисленным требованиям:

1) затраты, произведенные Субъектами деятельности в сфере промышленности:

в период с 1 января предшествующего финансового года до даты подачи заявки на предоставление Поддержки по договорам лизинга, предметом которых является сложное оборудование;

в период с 30 сентября предшествующего финансового года до даты подачи заявки на предоставление Поддержки по договорам лизинга, предметом которых является иное оборудование;

2) затраты, произведенные по действующим договорам лизинга, предметом которых является не бывшее в эксплуатации оборудование, включая устройства, механизмы; станки; приборы; аппараты; агрегаты; установки; машины; оборудование специального назначения, в том числе оборудование для добычи полезных ископаемых и строительства, транспортные средства, прицепы и полуприцепы специального назначения, кроме используемых для перевозки пассажиров или грузов; средства транспортные специального назначения, оснащенные кранами манипуляторами; средства транспортные специального назначения для перевозки жидкостей: автоцистерны; средства транспортные специального назначения для коммунального хозяйства и содержания дорог: вакуумные машины, илососные машины, мусоровозы, автогудронаторы, комбинированные дорожные машины.

Стоимость предмета лизинга по договору купли-продажи должна превышать 100 000 рублей без учета НДС за каждую единицу оборудования (статья 257 Налогового кодекса РФ);

Дата изготовления предмета лизинга должна быть не позднее 3 (трех) лет на дату подачи заявки. Дата изготовления предмета лизинга определяется сведениями из технической документации. При указании в технической документации года изготовления датой изготовления считать 1 января соответствующего года, при указании месяца и года - датой изготовления считать 1 число соответствующего месяца.

3) затраты, произведенные в целях реализации инвестиционных проектов, предусматривающих создание либо модернизацию и (или) освоение

производства промышленной продукции на территории Курганской области, а также создание новых рабочих мест;

4) при возмещении затрат на приобретение сложного оборудования, не переданного лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, выручка Субъекта деятельности в сфере промышленности за предыдущий финансовый год должна составлять не менее 120 (ста двадцати) миллионов рублей. Требования, содержащиеся в настоящем пункте, не распространяются на резидентов индустриальных парков Курганской области.

5) лизингодателем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные не позднее чем за 3 (три) года до 1 января текущего финансового года, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, одним из видов экономической деятельности которых является «деятельность по финансовой аренде (лизингу/сублизингу)» или «аренда и лизинг»;

6) продавец оборудования, являющегося предметом договора лизинга, не выступает одновременно в качестве лизингополучателя (обратный лизинг);

7) Субъект деятельности в сфере промышленности, заключивший договор лизинга, не является аффилированным лицом по отношению к лизингодателю или к прежнему собственнику предмета договора лизинга;

8) страна происхождения (производства, изготовления) предмета договора лизинга не включена в список иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, который утвержден распоряжением Правительства РФ №430-р от 5 марта 2022 г.

За исключением предмета договора лизинга информация, о котором содержится в проекте, включенном в раздел «сопровождаемые» реестра инвестиционных проектов Курганской области до 31 июля 2022 г.

9. Для получения Поддержки Субъект деятельности в сфере промышленности в сроки с 5 по 18 апреля, с 5 по 18 июля, с 7 по 18 ноября, текущего финансового года (на основании решения наблюдательного совета Фонда, в исключительных случаях данные сроки могут быть изменены) представляет в Фонд на бумажном носителе непосредственно либо направляет почтовым отправлением заявку по форме, приложение 1 к Порядку (далее - Заявка) с приложением:

1) заверенных руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности копий документов, подтверждающих право собственности и (или) аренды Субъекта деятельности в сфере промышленности на объекты недвижимости производственного назначения, строительство которых завершено и (или) подтверждающих право собственности и (или) аренды Субъекта деятельности в сфере промышленности на земельные участки (с указанием назначения земельного участка) расположенные на территории Курганской области;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения на территории Курганской области);

3) заверенных руководителем Субъекта деятельности в сфере

промышленности копий разрешений на строительство объектов (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, объекты недвижимости производственного назначения, которых находятся в стадии строительства или реконструкции);

4) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за предшествующий финансовый год с отметкой налогового органа о принятии, заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности, либо копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за два предшествующих года с отметкой налогового органа о принятии, заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности, либо копии налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма - 3 НДФЛ) за два предшествующих года с отметкой налогового органа о принятии, заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности.

Требование настоящего подпункта не распространяется на Субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные в текущем финансовом году;

5) справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до дня подачи Заявки, заверенной территориальным органом Федеральной налоговой службы;

6) справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до дня подачи Заявки заверенной территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации;

При наличии на дату, по состоянию на которую формируются справки, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, неисполненной обязанности по уплате Субъект деятельности в сфере промышленности представляет копии платежных поручений, подтверждающих уплату соответствующей недоимки, задолженности, с отметкой банка об их исполнении, а также справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы.

7) заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности копии бизнес-плана инвестиционного проекта либо оригинала (приложение 2 к Порядку);

8) согласия на обработку персональных данных с указанием даты заполнения (приложение 3 к Порядку);

9) подписанной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности информации по показателям работы Субъекта деятельности в сфере промышленности по форме (приложение 4 к Порядку) за предшествующий финансовый год (кроме Субъектов деятельности в сфере промышленности, зарегистрированных в текущем финансовом году), текущий финансовый год и год, следующий за текущим финансовым годом, с поквартальной разбивкой: объем производства в натуральном и стоимостном выражении; средняя заработная плата одного работающего; объем

уплаченных налогов в бюджеты всех уровней (с разбивкой по бюджетам);

10) копии договора (договоров) лизинга и (при наличии) дополнительных соглашений к ним, заверенных лизингодателем;

11) копии платежных документов об уплате первого взноса при заключении договора лизинга, заверенных банком, с отметкой лизингодателя о поступлении средств, а также прочих документов, необходимых для расчёта суммы Поддержки;

12) копии договора (договоров) купли-продажи (поставки) предмета договора лизинга и (при наличии) дополнительных соглашений к ним, заверенных руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности;

13) письма лизингодателя, подтверждающего, что предметом договора лизинга является новое, не бывшее в эксплуатации оборудование;

14) копии акта приема-передачи предмета договора лизинга, заверенной руководителем лизингополучателя либо, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки - справки завода-изготовителя, подтверждающей, что приобретенное оборудование является сложным. В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, при получении Поддержки указанные документы предоставляются в Фонд в течение 14 (четырнадцати) дней с даты подписания акта-приема передачи предмета договора лизинга, но не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Соглашения о предоставлении Поддержки (далее – Соглашение). Указанный срок может быть продлен до 18 (восемнадцати) месяцев, если по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Соглашения, предмет договора лизинга не передан Субъекту деятельности в сфере промышленности, при отсутствии факта не надлежащего исполнения обязательств по договору лизинга, договору поставки со стороны Субъекта деятельности в сфере промышленности и вследствие действий обстоятельств непреодолимой силы (подтверждается письмом от завода-изготовителя или лизинговой компании), а также заверенный руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности документ, подтверждающий принятие к учету объекта основных средств и фотографии предмета договора лизинга;

15) справки по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (далее - форма № П-4) с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения Поддержки и отметкой органа государственной статистики о принятии, а для Субъектов деятельности в сфере промышленности, не имеющих обязанности по сдаче данной отчётности - справки в произвольной форме со сведениями (о средней численности сотрудников, фонде оплаты труда и средней заработной плате сотрудников (без совместителей) за последний месяц, предшествующий дате подачи заявки), содержащимися в форме № П-4, подписанной руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Субъекта деятельности в сфере промышленности, скрепленной печатью (при наличии).

Указанная справка также предоставляется обособленным

подразделением Субъекта деятельности в сфере промышленности (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения).

Требование настоящего подпункта не распространяется на Субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные в текущем финансовом году;

16) выписки из реестра акционеров, заверенной реестродержателем, с указанием сведений по состоянию на дату не ранее первого числа месяца представления в Фонд документов для получения Поддержки (для Субъектов деятельности в сфере промышленности - акционерных обществ);

17) заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности копии акта ввода приобретенного оборудования в эксплуатацию либо иного документа, подтверждающего ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию. В случае, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы должны быть представлены в Фонд в течение 14 (четырнадцати) дней с даты их подписания, но не позднее 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Соглашения. Указанный срок может быть продлен до 18 (восемнадцати) месяцев, если по истечении 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения Соглашения предмет договора лизинга не передан Субъекту деятельности в сфере промышленности при отсутствии факта не надлежащего исполнения обязательств по договору лизинга, договору поставки со стороны Субъекта деятельности в сфере промышленности и вследствие действий обстоятельств непреодолимой силы (подтверждается письмом от завода-изготовителя или лизинговой компании);

18) копии документа, удостоверяющего полномочия руководителя действовать от имени Субъекта деятельности в сфере промышленности и представлять его интересы, подписывать и подавать документы на получение Поддержки в Фонд, заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности. В случае представления документов уполномоченным представителем Субъекта деятельности в сфере промышленности - копии документа, удостоверяющего полномочия представителя действовать от имени Субъекта деятельности в сфере промышленности, заверенной руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности;

19) справки, содержащей сведения о созданных рабочих местах в связи с необходимостью эксплуатации предмета договора лизинга в рамках реализации инвестиционного проекта, сведения о принятых в штат работниках, в том числе фамилия, имя, отчество, ИНН, СНИЛС, дата приёма на работу, с указанием должности и условий приема на работу, характера работы. В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение месяца с даты ввода в эксплуатацию оборудования (приложение 5 к Порядку);

20) формы СЗВ-ТД в отношении принятых в штат работников на созданные рабочие места. В случае, когда предметом договора лизинга

является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение месяца с даты ввода в эксплуатацию оборудования или в году получения Поддержки;

21) заверенных руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности копий приказов о приёме на работу с подписью работников об ознакомлении - в отношении принятых в штат работников на созданные рабочие места. В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение месяца с даты ввода в эксплуатацию оборудования или в году получения Поддержки;

22) заверенной банком копии карточки с образцами подписей и оттиском печати (обязательно наличие образца подписи лица, от имени которого Субъект деятельности в сфере промышленности планирует заключение Соглашения); указанная карточка с образцами подписей должна быть получена в банке, на расчётный счёт которого, Фондом будут перечислены средства Поддержки и содержать банковские реквизиты;

23) заверенных руководителем Субъекта деятельности в сфере промышленности копий страниц технической документации (паспорт/выписка из электронного паспорта транспортного средства, свидетельство, иной документ) с информацией, содержащей наименование предмета договора лизинга, год изготовления, заводской (серийный/идентификационный номер), наименование производителя, место производства. В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, при получении Поддержки указанные документы предоставляются в Фонд в течение 10 (десяти) дней с даты подписания акта-приема передачи предмета договора лизинга;

24) копии документов, подтверждающих установку системы ГЛОНАСС/GPS (с указанием заводского номера установленного устройства) на предмет договора лизинга - в случае, если предмет договора лизинга является транспортным средством, самоходной машиной или другим видом техники, оснащённым двигателем и предназначенным для перевозки установленного на нем оборудования (например, акт о монтаже, акт выполненных работ, иные подтверждающие документы).

Фотографий, позволяющих идентифицировать заводской/ идентификационный номер смонтированного на предмет лизинга устройства, внешний вид пломбы, установленной на систему ГЛОНАСС/GPS.

В случае если у Субъекта деятельности в сфере промышленности отсутствует информация об установленной заводом-изготовителем на объекте лизинга системе ГЛОНАСС/GPS, предоставляются копии документов, подтверждающих установку системы ГЛОНАСС/GPS (с указанием заводского/ идентификационного номера установленного устройства) на предмет договора лизинга - в случае, если предмет договора лизинга является транспортным средством, самоходной машиной или другим видом техники, оснащённым двигателем и предназначенным для перевозки установленного на нем оборудования (например, акт о монтаже, акт выполненных работ, иные

подтверждающие документы).

В случае, когда предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю на дату представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение 7 (семи) календарных дней с даты ввода в эксплуатацию Оборудования;

25) копии документа, подтверждающего статус резидента индустриального парка Курганской области, заверенная уполномоченным лицом Субъекта деятельности в сфере промышленности (для резидента индустриального парка Курганской области);

26) копии соглашения о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»/«Производительность труда» заключённого с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области (при наличии).

27) описи прилагаемых документов.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Отчётность, подлежащая сдаче в уполномоченные органы, должна представляться Субъектом деятельности в сфере промышленности/ Получателем Поддержки в Фонд с положительным протоколом принятия отчёта уполномоченным органом, а также с электронной подписью на каждой странице документа, как на этапе подачи заявки на получение Поддержки, так и после получения Поддержки. В случае невозможности предоставления отчетности с ЭЦП на каждой странице или подачи в уполномоченные органы соответствующей отчётности нарочно (в бумажном виде), отчётность должна быть заверена уполномоченным органом.

Если документы содержат более одного листа, все листы копий должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью, с указанием общего количества листов, и печатью.

10. Для получения Поддержки Субъект деятельности в сфере промышленности вправе представить по собственной инициативе:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

11. Документы, представленные Субъектами деятельности в сфере промышленности для получения Поддержки в сроки, предусмотренные пунктом 9 Порядка, регистрируются Фондом в порядке очередности в день их поступления.

12. После окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения Поддержки, Фонд готовит заключение-расчет о размере Поддержки.

Фонд, не позднее шестого календарного дня, следующего за днем окончания текущего срока представления в Фонд документов для получения Поддержки, направляет в Департамент документы, представленные субъектами деятельности в сфере промышленности для получения Поддержки, с приложением письменного запроса о предоставлении в Фонд заключения Департамента о соответствии (несоответствии) документов и представивших их заявителей (Субъектов деятельности в сфере

промышленности) условиям предоставления Поддержки, указанным в пункте 7 Порядка (далее - Заключение). Заключение предоставляется Департаментом в Фонд не позже 20 (двадцати) календарных дней со дня окончания текущего срока представления Фонду документов для получения Поддержки.

13. Совет по принятию решений рассматривает документы, представленные Субъектами деятельности в сфере промышленности, Заключение Департамента, заключение-расчет о размере Поддержки и принимает по каждой рассмотренной заявке решение о предоставлении Поддержки и ее размере, либо об отказе в предоставлении Поддержки по основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, носящее обязательный для исполнения Фондом характер. Указанное решение оформляется протоколом.

Срок принятия Советом по принятию решений решения о предоставлении Поддержки и ее размере либо об отказе в ее предоставлении не может превышать 25 (двадцать пять) рабочих дней со дня окончания срока приёма Фондом документов для получения Поддержки.

14. В случае если суммарный размер Поддержки, определенный Советом по принятию решений к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении Поддержки, превышает размер средств, в соответствии с пунктами 3,4 Порядка, в протокол заседания Совета по принятию решений включается информация о применении понижающего коэффициента расчета размера Поддержки (далее - понижающий коэффициент) в соответствии с пунктом 18 Порядка с указанием размера Поддержки по каждой заявке, рассчитанного с применением понижающего коэффициента.

15. Фонд обеспечивает проведение заседания Совета по принятию решений по рассмотрению документов, представленных Субъектами деятельности в сфере промышленности, Заключений в течение срока, указанного в абзаце втором пункта 13 Порядка.

16. Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета по принятию решений направляет Субъекту деятельности в сфере промышленности почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении Поддержки с указанием необходимости заключения Соглашения не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия Советом по принятию решений решения о предоставлении Поддержки и приложением проекта Соглашения, либо об отказе в ее предоставлении с мотивированным обоснованием причин отказа.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение.

17. Поддержка предоставляется в следующем размере:

для резидентов индустриальных парков Курганской области - не более 70 (семидесяти) процентов цены предмета договора лизинга, предусмотренной договором купли-продажи (поставки) предмета лизинга (далее - цена предмета договора лизинга);

для Субъектов деятельности в сфере промышленности, заключивших соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального

проекта «Производительность труда и поддержка занятости» / «Производительность труда» с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области - не более 50 (пятидесяти) процентов цены предмета договора лизинга;

для иных Субъектов деятельности в сфере промышленности - не более 50 (пятидесяти) процентов цены предмета договора лизинга.

Цена предмета договора лизинга и размер первого взноса принимаются к расчетам размера Поддержки без учета налога на добавленную стоимость.

В случае приобретения предмета договора лизинга по договору купли-продажи (поставки) в иностранной валюте цена предмета договора лизинга рассчитывается в российских рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату списания денежных средств со счета Субъекта деятельности в сфере промышленности в связи с оплатой первого взноса.

Суммарный размер Поддержки, предоставленной одному Субъекту деятельности в сфере промышленности в течение одного финансового года не может превышать:

для резидентов индустриальных парков Курганской области - 60 (шестьдесят) миллионов рублей;

для Субъектов деятельности в сфере промышленности, заключивших соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» / «Производительность труда» с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области - 55 (пятьдесят пять) миллионов рублей.

для иных Субъектов деятельности в сфере промышленности - 50 (пятьдесят) миллионов рублей.

Размер Поддержки определяется наименьшей из следующих величин:

предельно допустимый размер Поддержки;

70 (семьдесят) процентов цены предмета договора лизинга для резидентов индустриальных парков Курганской области;

50 (пятьдесят) процентов цены предмета договора лизинга для иных Субъектов деятельности в сфере промышленности;

документально подтвержденная сумма уплаченного первого взноса Субъектом деятельности в сфере промышленности;

разность между 60 (шестьюдесятью) миллионами рублей и суммарным размером Поддержки, предоставленной Субъекту деятельности в сфере промышленности в текущем финансовом году в соответствии с Порядком для резидентов индустриальных парков Курганской области;

разность между 55 (пятьюдесятью пятью) миллионами рублей и суммарным размером Поддержки, предоставленной Субъекту деятельности в сфере промышленности в текущем финансовом году в соответствии с Порядком для заключивших соглашение с уполномоченным органом исполнительной власти Курганской области о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»/«Производительность труда» (соответствующих установленным критериям отбора предприятий для участия в указанном национальном проекте);

разность между 50 (пятьюдесятью) миллионами рублей и суммарным

размером Поддержки, предоставленной Субъекту деятельности в сфере промышленности в текущем финансовом году в соответствии с Порядком для иных Субъектов в сфере промышленности.

18. Понижающий коэффициент применяется в случае, предусмотренном пунктом 14 Порядка, и рассчитывается как отношение размера средств, в соответствии с пунктами 3, 4 Порядка, к суммарному размеру Поддержки, определенной Советом по принятию решений к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении Поддержки.

Расчет размера Поддержки с применением понижающего коэффициента по каждой заявке осуществляется путем умножения размера Поддержки, определенного в соответствии с пунктом 17 Порядка, на понижающий коэффициент.

19. Основаниями для отказа в предоставлении Поддержки являются:

1) несоблюдение Субъектом деятельности в сфере промышленности условий предоставления Поддержки, указанных в пункте 7 Порядка;

2) отказ Субъекта деятельности в сфере промышленности от предоставляемой Поддержки;

3) превышение суммарного размера Поддержки, предоставленной одному Субъекту деятельности в сфере промышленности в течение одного финансового года;

4) отсутствие средств субсидий, направленных Фонду на оказание Поддержки.

Отказ в предоставлении Поддержки не является препятствием для повторной подачи Субъектом деятельности в сфере промышленности документов для ее получения после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Поддержки. Повторная подача документов для получения Поддержки и принятие решения по результатам рассмотрения указанных документов осуществляются в соответствии с Порядком.

20. Субъект деятельности в сфере промышленности становится Получателем Поддержки с даты заключения с Фондом Соглашения о предоставлении Поддержки, в котором предусматриваются следующие положения:

цели предоставления Поддержки;

размер Поддержки;

согласие Получателя Поддержки на осуществление Фондом, Департаментом и органом государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Поддержки;

обязательства Получателя Поддержки по соблюдению требований и условий, содержащихся в Порядке.

Средства Поддержки перечисляются Получателю Поддержки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, на расчётный счёт, открытый в кредитной организации.

21. Показателями результативности предоставления Поддержки (также - показатели результативности) являются:

1) общая сумма уплаченных Получателем Поддержки налогов в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и

акцизов);

сравнение данного показателя результативности осуществляется за год, следующий за годом получения Поддержки, и за год получения Поддержки;

значение показателя должно превышать значение аналогичного показателя за предыдущий финансовый год;

2) сохранение созданных рабочих мест в течение 5 (пяти) кварталов с даты заключения Соглашения, а в случае если предметом договора лизинга является сложное оборудование, введённое в эксплуатацию в году, следующим за годом получения Поддержки, не менее чем в течение 5 (пяти) кварталов с даты ввода в эксплуатацию оборудования. Значение показателя устанавливается из расчета размера Поддержки не менее 1 рабочего места на каждые 2 (два) миллиона рублей (до 2 (двух) миллионов рублей - 1 рабочее место.

3) сохранение среднемесячной заработной платы по каждому созданному рабочему месту не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленный соглашением о размере минимальной заработной платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента в течение 5 (пяти) кварталов с даты заключения Соглашения, а в случае если предметом договора лизинга является сложное оборудование, введённое в эксплуатацию в году, следующим за годом получения Поддержки, не менее чем в течение 5 (пяти) кварталов с даты ввода в эксплуатацию оборудования.

4) поддержание среднесписочной численности работников - поддержание в году, следующим за годом получения Поддержки, 95%-ой численности работников от среднесписочной численности работников в году получения Поддержки.

22. Получатель Поддержки обязан предоставлять в Фонд:

1) до 20 апреля каждого календарного года в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения - письмо лизингодателя об отсутствии факта расторжения договора лизинга, возмещение части затрат по которому осуществлено, и (или) возврата Получателю Поддержки уплаченного первого взноса по указанному договору (полностью или частично);

2) отчет о результативности использования средств Поддержки (приложение 6 к Порядку), до 20 апреля года, наступающего через 1 (один) календарный год после окончания календарного года получения Поддержки;

3) отчет по форме РСВ за год получения Поддержки, а также за год, следующий за годом получения Поддержки - до 20 апреля года, наступающего через один календарный год после окончания календарного года получения Поддержки;

4) до 5 числа месяца, следующего за окончанием квартала - справку, содержащую сведения о созданных рабочих местах в рамках реализации инвестиционного проекта, сведения о принятых в штат работниках, в том числе фамилия, имя, отчество, ИНН, СНИЛС, дата приёма на работу, с указанием должности и условий приема на работу, характера работы, а также среднемесячной заработной платы за отчетный период (приложение 5 к Порядку).

Период предоставления - 5 (пять) кварталов с даты заключения

Соглашения. В течение указанного срока Получатель Поддержки обязан обеспечить трудоустройство работников на созданных рабочих местах, а в случае если предметом договора лизинга является сложное оборудование, введённое в эксплуатацию в году, следующим за годом получения Поддержки, не менее чем в течение 5 (пяти) кварталов с даты ввода в эксплуатацию оборудования.

Заполняемость образовавшихся вакантных должностей при перемещении или увольнении сотрудников, должна быть осуществлена в срок не более 60 (Шестидесяти) календарных дней с даты ее образования.

В случае, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение 5 (пяти) кварталов после ввода в эксплуатацию сложного оборудования, являющегося предметом договора лизинга, до 5 числа месяца, следующего за окончанием квартала;

5) до 20 апреля календарного года в течение 2 (двух) лет с даты получения Поддержки - форму СЗВ-СТАЖ в отношении принятых в штат работников в связи с предоставлением Поддержки по Соглашению.

В случае, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение 2 (двух) лет после ввода в эксплуатацию сложного оборудования, являющегося предметом договора лизинга, до 20 апреля календарного года;

6) в случае, если Поддержка была предоставлена в отношении предмета договора лизинга, являющегося транспортным средством, самоходной машиной или другим видом техники, оснащённым двигателем и предназначенным для перевозки установленного на нём оборудования, Получатель Поддержки обязан предоставить заверенную уполномоченным лицом информацию о местонахождении и эксплуатации транспортного средства (в виде выписки, справки из программы системы «Глонасс»/GPS в форме карты, которая содержит маршрут передвижения техники, ее номер и период формирования выписки), а также заверенный уполномоченным лицом Получателя Поддержки документ, подтверждающий принятие к учету объекта основных средств;

в случае, если Поддержка была предоставлена в отношении иных предметов договора лизинга - заверенный уполномоченным лицом Получателя Поддержки документ, подтверждающий принятие к учету объекта основных средств;

указанные документы предоставляются в срок до 20 апреля каждого календарного года в течение 5 (пяти) лет, следующих за годом предоставления Поддержки.

В случае, если предметом договора лизинга является сложное оборудование, не переданное лизингополучателю до даты представления в Фонд документов для получения Поддержки, указанные документы предоставляются в Фонд в течение 5 (пяти) лет после ввода в эксплуатацию сложного оборудования, являющегося предметом договора лизинга, до 20 апреля календарного года;

Указанные в настоящем пункте документы

- могут быть направлены Получателем Поддержки посредством электронной почты на официальный адрес Фонда, указанный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- подлежат проверке Фондом на предмет соответствия Порядку содержащихся в них сведений в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты поступления от Получателя Поддержки.

В случае не предоставления сведений и (или) нарушения сроков представления сведений, предусмотренных пунктом 22 Порядка, Фонд применяет санкции в виде штрафа в размере 0,01 % от суммы Поддержки, за каждый календарный день нарушения.

23. Фонд проводит обязательные проверки соблюдения Получателями Поддержки условий, содержащихся в настоящем Порядке, в форме выездных и камеральных проверок (в виде анализа представляемых в Фонд документов).

24. Фонд вправе проводить проверки в течение 6 (шести) лет с даты заключения Соглашения.

25. Обязательные выездные проверки проводятся ежегодно в течение 5 (пяти) лет. Сплошным методом по месту нахождения Получателей Поддержки в течение одного года после получения Поддержки, со второго по пятый год после получения Поддержки - в части составления акта осмотра объекта лизинга.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 29 Порядка, срок проведения выездной проверки может быть продлен приказом генерального директора Фонда на основании мотивированной служебной записки должностного лица, осуществляющего проверку, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. Копия приказа генерального директора Фонда о продлении срока проведения выездной проверки направляется Получателю Поддержки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида, на адрес электронной почты или иным доступным способом в течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного приказа.

26. Выездная проверка проводится на основании приказа генерального директора Фонда, в котором указываются:

наименование Фонда;

фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки,

наименование Получателя Поддержки, проверка которого проводится, место нахождения Субъекта деятельности в сфере промышленности (Субъекта деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения);

предмет проверки, правовые основания и срок ее проведения.

27. Основаниями для проведения выездной проверки являются:

1) план проверок на очередной финансовый год, утверждаемый генеральным директором Фонда не позднее 30 декабря текущего года (плановая выездная проверка);

2) установление Фондом или получение от Департамента или органа финансового контроля Курганской области информации о факте (ах) нарушения Получателем Поддержки Порядка;

28. О проведении выездной проверки Получатель Поддержки уведомляется Фондом не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа генерального директора Фонда о ее проведении заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью любого вида, на адрес электронной почты или иным доступным способом.

29. В процессе проведения выездной проверки должностными лицами Фонда устанавливаются достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных Субъектом деятельности в сфере промышленности в соответствии с пунктом 22 Порядка, наличие и эксплуатация оборудования, являющегося предметом договора лизинга, оценивается достижение показателей результативности предоставления Поддержки.

При выявлении противоречий в сведениях, содержащихся в документах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, либо в случае если эти сведения не позволяют оценить соблюдение Получателем Поддержки порядка и условий предоставления Поддержки, а также достижение показателей результативности предоставления Поддержки, Фонд направляет в адрес Получателя Поддержки мотивированный запрос с требованием представить необходимые пояснения и документы, запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для проведения выездной проверки документы и материалы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в распоряжении которых находятся эти документы и материалы.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения мотивированного запроса Получатель Поддержки направляет в Фонд указанные в запросе пояснения и документы.

В случае не предоставления запрашиваемых документов и (или) нарушения сроков представления запрашиваемых документов, Фонд применяет санкции в виде штрафа в размере 0,01 % от суммы Поддержки, за каждый календарный день нарушения.

30. Результаты выездной проверки оформляются актом в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней со дня окончания выездной проверки, установленного приказом генерального директора Фонда о ее проведении.

В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование Фонда;

3) дата и номер приказа генерального директора Фонда о проведении проверки;

4) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) наименование Получателя Поддержки, в отношении которого проведена проверка;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях порядка и условий предоставления Поддержки, а также о достижении (не достижении) Получателем Поддержки показателей результативности предоставления Поддержки;

8) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Копия акта проверки вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Получателя Поддержки под расписку об ознакомлении либо направляется в адрес Получателя Поддержки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к акту проверки, хранящемуся в досье Получателя Поддержки.

31. Должностные лица Фонда при проведении выездной проверки соблюдения Получателями Поддержки требований Порядка имеют право:

1) на беспрепятственный доступ при проведении выездной проверки на территорию, в используемые Получателем Поддержки при реализации инвестиционного проекта и эксплуатации оборудования, являющегося предметом договора лизинга, здания, строения, сооружения, помещения, а также к документам и материалам, относящимся к предмету проверки;

2) в пределах своей компетенции запрашивать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Получателя Поддержки необходимые для проведения проверки пояснения и документы, в том числе по фактам нарушений, выявленных при проведении проверки;

3) запрашивать, в том числе в электронной форме, необходимые для проведения выездной проверки документы и материалы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, в распоряжении которых находятся эти документы и материалы.

32. Должностные лица Фонда при проведении выездной проверки соблюдения Получателями Поддержки порядка и условий предоставления Поддержки обязаны:

1) проводить контрольные мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации и Курганской области, сроки проведения проверки, права и законные интересы Получателя Поддержки;

3) проводить выездную проверку только во время исполнения должностных обязанностей, при предъявлении копии приказа генерального директора Фонда о проведении проверки;

4) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Получателя Поддержки присутствовать при проведении выездной проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Получателя Поддержки, присутствующим при проведении выездной проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

6) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя Получателя Поддержки с результатами проверки, с документами и информацией, относящимися к предмету проверки;

7) не требовать от Получателя Поддержки документы и иные сведения, не относящиеся к предмету проверки либо представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

8) сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении выездной проверки;

9) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Получателя Поддержки.

Должностные лица, осуществляющие выездные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Поддержки Получателями Поддержки, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае нарушения Получателем Поддержки условий предоставления Поддержки, установленных Порядком, средства Поддержки подлежат возврату в Фонд с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком. В случае выявления факта возможного нарушения условий Порядка получателем Поддержки Фонд вправе запросить у Получателя Поддержки документы, подтверждающие соблюдение условий Порядка, а Получатель Поддержки обязан предоставить запрашиваемые документы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса.

В случае не предоставления запрашиваемых документов и (или) нарушения сроков представления запрашиваемых документов, Фонд применяет санкции в виде штрафа в размере 0,01 % от суммы Поддержки, за каждый календарный день нарушения.

Возврат средств Поддержки в случае выявления нарушения осуществляется в следующем порядке:

1) Фонд в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет Получателю Поддержки письменное требование о возврате средств Поддержки;

2) Получатель Поддержки в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате средств Поддержки перечисляет указанные средства на счет Фонда.

34. Получатель Поддержки обязан соблюдать следующие требования:

- не осуществлять продажу, иное отчуждение, передачу в аренду, временное или постоянное пользование оборудования, являющегося предметом договора лизинга, ранее истечения 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения о предоставлении Поддержки;

- осуществлять сохранность и эксплуатацию предмета договора лизинга, на территории Курганской области не менее 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения. Исключение составляют случаи чрезвычайных ситуаций, гарантийного ремонта и обслуживания у официального представителя завода-изготовителя, находящегося в ином Субъекте Российской Федерации;

- для подтверждения хранения и эксплуатации предмета договора лизинга, являющегося транспортным средством, самоходной машиной или другим видом техники, оснащённым двигателем и предназначенным для перевозки установленного на нем оборудования, Получатель Поддержки обязан использовать на указанном предмете договора лизинга систему «Глонасс»/GPS не менее 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения;

- не допускать расторжения договора лизинга, возмещение части затрат по которому осуществлено, и (или) возврата Получателю Поддержки уплаченного первого взноса по указанному договору (полностью или частично) в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения;

- не допускать воспрепятствования или уклонения от проведения в отношении него проверки, в том числе при исследовании документов и осмотре оборудования, являющегося предметом договора лизинга;

- не менее 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения не изменять места нахождения (места регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя) Получателя Поддержки – на место, отличное от территории Курганской области;

- осуществлять деятельность в качестве юридического лица /индивидуального предпринимателя не менее 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения;

- по выполнению показателей результативности полученной Поддержки;

- предоставлять Фонду информацию, заявления и гарантии, отвечающие критериям достоверности и объективности;

- иные требования и условия, установленные настоящим Порядком.

В случае нарушения Получателем Поддержки указанных требований, а также иных требований и условий настоящего Порядка, за исключением требований о достижении показателей результативности, средства Поддержки подлежат возврату в Фонд.

В случае ликвидации Получателя Поддержки в качестве юридического лица в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения бенефициарные владельцы ликвидированного юридического лица обязаны в солидарном порядке осуществить возврат средств Поддержки в Фонд в полном объёме в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты прекращения деятельности Получателя Поддержки.

При прекращении деятельности Получателя Поддержки в качестве индивидуального предпринимателя в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения указанный Получатель Поддержки обязан осуществить возврат средств Поддержки в Фонд в полном объёме в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты прекращения деятельности.

35. В случае не достижения Получателем Поддержки показателей результативности предоставления Поддержки средства Поддержки подлежат возврату в Фонд в размере, определенном в соответствии с пунктами 36, 37, 38 Порядка.

Фонд в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления не достижения Получателем Поддержки показателей результативности предоставления Поддержки направляет указанному Получателю Поддержки письменное требование о возврате средств Поддержки с указанием размера средств Поддержки, подлежащих возврату.

Получатель Поддержки в течение 30 (тридцати) дней со дня получения письменного требования о возврате средств Поддержки перечисляет средства Поддержки в размере, указанном в письменном требовании, на счет Фонда.

36. Размер возврата средств Поддержки (V_1) в Фонд в случае не достижения показателя результативности «общая сумма уплаченных Получателем Поддержки налогов в бюджеты всех уровней» рассчитывается по

формуле:

$V_1 = C*(1-(OH_j/OH_{j-1}))$, где:

С - размер Поддержки, предоставленной Получателю Поддержки, рубль;

OH_j - общая сумма уплаченных Получателем Поддержки налогов в бюджеты всех уровней за год, следующий за годом получения Поддержки;

OH_{j-1} - общая сумма уплаченных Получателем Поддержки налогов в бюджеты всех уровней за год получения Поддержки.

37. Размер возврата средств Поддержки (V_2) в Фонд в случае не достижения показателя результативности предоставления Поддержки «сохранение количества созданных рабочих мест» рассчитывается по формуле:

$V_2 = 2\ 000\ 000*(MP-MP_j)$, где:

МР - количество требуемых к созданию рабочих мест, единица. Значение МР рассчитывается по формуле МР = С/2 000 000, где С - размер Поддержки, предоставленной Получателю Поддержки, рубль. Рассчитанное значение МР округляется до сотых в дробной части;

MP_j - количество фактически созданных рабочих мест.

38. Размер возврата средств Поддержки (V_3) в Фонд в случае не достижения показателя результативности предоставления Поддержки «сохранение уровня среднемесячной заработной платы по созданным рабочим местам» рассчитывается по формуле:

$V_3 = 2\ 000\ 000*(MP-MPj)$, где:

МР - количество требуемых к созданию рабочих мест, по которым требуется сохранение уровня среднемесячной заработной платы, единица. Значение МР рассчитывается по формуле МР = С/2 000 000, где С - размер Поддержки, предоставленной Получателю Поддержки, рубль. Рассчитанное значение МР округляется до сотых в дробной части;

MPj - количество фактически созданных рабочих мест по которым сохранен уровень среднемесячной заработной платы.

39. В случае нарушения Получателем Поддержки показателя результативности «поддержание среднесписочной численности работников» Получатель Поддержки по письменному требованию Фонда обязан возвратить средства Поддержки в размере процента (-ов) от размера предоставленной Поддержки.

Размер возврата средств Поддержки (V_4) рассчитывается по формуле

$V_4 = C*(0{,}95-(CC_j/CC_{j-1}))$, где:

С - размер Поддержки, предоставленной Получателю Поддержки, рубль;

CC_j - среднесписочная численность работников Получателя Поддержки за год, следующий за годом получения Поддержки;

CC_{j-1} - среднесписочная численность работников Получателя Поддержки за год получения Поддержки.

40. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате средств Поддержки средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Нарушение требований Порядка влечёт неправомерное пользование полученными средствами Поддержки и подтверждается предъявлением Фондом в адрес Получателя Поддержки требования (как в досудебном, так и судебном порядке) о полном и/или частичном возврате средств Поддержки

либо возвратом Получателем средств Поддержки в добровольном порядке.

За нарушение требований Получатель Поддержки по письменному требованию Фонда обязан уплатить Фонду проценты на сумму неправомерного пользования полученными средствами Поддержки со дня, следующего за днём перечисления Получателю средств поддержки, до фактического возврата Фонду полученных средств Поддержки, проценты рассчитываются в соответствии со статьёй 395 Гражданского кодекса РФ.

42. Вне зависимости от способа выявления Фондом нарушения Порядка, допущенного Получателем, размер средств Поддержки, подлежащий возврату, а также проценты на сумму неправомерного пользования полученными средствами Поддержки рассчитываются отдельно по каждому договору лизинга.

43. Департамент и Департамент финансов Курганской области в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Фонда письма о согласовании порядка и условий оказания поддержки направляет Фонду письмо, содержащее решение о согласовании либо с перечнем замечаний. Порядок вступает в силу с даты опубликования на сайте Фонда http://www.atr45.ru/.

С даты вступления в силу данного Порядка считать утраченными силу Порядки, утвержденные протоколом Наблюдательного совета № 9 от 31 августа 2020 года, протоколом Наблюдательного совета № 12 от 12 октября 2020 года, протоколом Наблюдательного совета № 14 от 8 декабря 2020 года, протоколом Наблюдательного совета № 1 от 26 февраля 2021 года, протоколом Наблюдательного совета № 4 от 23 июня 2021 года, протоколом Наблюдательного совета № 8 от 28 сентября 2021 года, протоколом Наблюдательного совета № 9 от 3 декабря 2021 года, протоколом Наблюдательного совета № 1 от 16 февраля 2022 года, протоколом Наблюдательного совета № 7 от 4 июля 2022 года.

Приложение 1
к Порядку и условиям оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

В Фонд «Агентство технологического развития Курганской области»

Заявка
на предоставление Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

1. Субъект деятельности в сфере промышленности:

Наименование сведений	Содержание сведений
Сведения о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе - Полное и сокращенное наименование (для индивидуальных предпринимателей - Ф.И.О), ИНН, КПП, ОГРН, ОКТМО Юридический адрес (адрес регистрации – для Индивидуальных предпринимателей): Почтовый адрес: Адрес места нахождения:	
Среднесписочная численность работников на 01.01.202_г.:	
Среднесписочная численность работников на дату подачи заявки:	
Система налогообложения	
Серия, номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ, об индивидуальном предпринимателе - в ЕГРИП	
Наименование и адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию	
Руководитель Субъекта деятельности в сфере промышленности (должность, полностью Фамилия, имя, отчество), указать на основании какого документа действует	Генеральный директор Иванов Иван Иванович, на основании Приказа или Устава
Основной вид экономической деятельности, предусмотренный Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014	1. Основной вид экономической деятельности по ОКВЭД: ……
ОКВЭД 2, по которому Субъектом деятельности в сфере промышленности реализуется	2. Вид экономической деятельности по инвестиционному проекту по ОКВЭД: ….

инвестиционный проект в сфере промышленности, в целях реализации которого заключен(-ы) договор(-ы) лизинга (далее – инвестиционный проект)	
Сведения о наличии обособленного подразделения, осуществляющего деятельность в сфере промышленности на территории Курганской области (для юридического лица, имеющего обособленное подразделение) - Полное и сокращенное наименование обособленного подразделения, ИНН, КПП, ОГРН, ОКТМО Адрес места нахождения: Почтовый адрес: Среднесписочная численность работников обособленного подразделения на дату подачи заявки:	Имеет/Не имеет обособленное подразделение
Сведения о регистрации обособленного подразделения (при наличии)	
Руководитель обособленного подразделения (с указанием должности) (при наличии)	
Сведения о наличии статуса резидента индустриального парка Курганской области	Резидент индустриального парка /не резидент индустриального парка
Документ подтверждающий статус резидента индустриального парка Курганской области (при наличии)	
Краткое описание бизнеса	Создано в ____году. История развития бизнеса В собственности предприятия находятся производственное помещение ____ кв.м. и земельный участок____кв. м.
Фамилия, имя, отчество (при наличии) контактного лица, номер телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии)	
Банковские реквизиты для перечисления средств Поддержки	

в целях реализации инвестиционного проекта:

Наименование сведений	**Содержание сведений**
Полное наименование инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта (годы)	
Общая планируемая стоимость инвестиционного проекта (тыс. руб.)	
Количество создаваемых рабочих мест (единица)	
из них создаваемых для непосредственной эксплуатации оборудования, являющегося предметом договора лизинга, указанного в настоящей заявке (единица)	

просит предоставить Поддержку в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга:

№ п/п	Дата, номер (при наличии) договора лизинга, Полное наименование, ИНН лизингодателя	Размер первого взноса, уплаченного лизингодателю, дата списания денежных средств со счета Субъекта деятельности в сфере промышленности в связи с оплатой первого взноса, руб. с НДС/без НДС	Предмет договора лизинга, дата изготовления (при отсутствии – год изготовления), страна-происхождения (производства, изготовления), сложность (сложное / не сложное), цена предмета договора лизинга, предусмотренная договором купли-продажи (поставки) предмета договора лизинга, руб. с НДС/без НДС	Дата, номер (при наличии) договора купли-продажи (поставки), полное наименование и ИНН Продавца (поставщика) предмета договора лизинга
1.				
2.				
n.				

сообщает, что соответствует следующим критериям:

- состоят на учете в территориальных органах Федеральной налоговой службы по Курганской области, а также место нахождения которых определено на территории Курганской области, либо имеющим обособленные подразделения на территории Курганской области, уплата авансовых платежей, а также сумм налога, подлежащих зачислению в доходную часть бюджетов субъектов Российской Федерации, производится налогоплательщиками - российскими организациями по месту нахождения обособленного подразделения на территории Курганской области (статья 288 Налогового кодекса РФ);
- имеющим, расположенные на территории Курганской области на праве собственности и (или) аренды, объекты недвижимости производственного назначения строительство которых завершено или объекты недвижимости производственного назначения, которые находятся в стадии строительства или реконструкции. Либо расположенные на территории Курганской области на праве собственности и (или) аренды земельные участки (земли сельскохозяйственного назначения, земли промышленности, земли лесного фонда);
- имеющим, расположенные на территории Курганской области на праве собственности объекты недвижимости производственного назначения общей площадью не менее 1000 кв. м. (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения на территории Курганской области);

Данный критерий не распространяется на резидентов индустриальных парков Курганской области;

- численность работников Обособленных подразделений составляет не менее 10 (десяти) человек (для Субъектов деятельности в сфере промышленности, имеющих обособленные подразделения на территории Курганской области);
- не осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;
- имеющим уровень средней заработной платы работников не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленного соглашением о размере минимальной заработной платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента.

Данный критерий не распространяется на Субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные в текущем финансовом году;

Заработная плата по созданным рабочим местам также должна быть не ниже полуторакратного размера минимальной заработной платы в Курганской области, установленного соглашением о размере минимальной заработной платы в Курганской области, заключенным в соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом районного коэффициента.

- не имеющим неисполненных обязательств и требований возврата средств областного бюджета, предоставленных органами исполнительной власти на основании нормативных правовых актов Курганской области в связи с нарушением условий (в том числе не достижением показателей результативности) предоставления;
- не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не имеющим просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;
- не находящимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Субъекту деятельности в сфере промышленности другой организации), ликвидации, в отношении которых не введена процедура, применяемая в делах о несостоятельности (банкротстве), деятельность Субъекта деятельности в сфере промышленности не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации;
- не являющимся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических и/или физических лиц превышает 25 (двадцать пять) процентов;
- не являющимся юридическим лицом, доля прямого участия в котором Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления составляет 25 (двадцать пять) процентов и более;
- не получающим средства из областного бюджета на основании нормативных правовых актов на возмещение затрат, заявленных к возмещению в соответствии с Порядком;
- в адрес которых Фондом не направлялось требование о возврате средств Поддержки в соответствии с порядками Фонда предоставления Поддержки по договорам лизинга, за исключением случаев не достижения Субъектом деятельности в сфере промышленности показателей результативности предоставления Поддержки. Исключение составляет случай погашения требований Фонда о возврате Поддержки, а также процентов, судебных расходов (при наличии данного требования) до оглашения судом первой инстанции резолютивной части решения по иску Фонда к данному заявителю;
- в отношении которых Фондом не принималось решение об одностороннем отказе и/или об одностороннем расторжении соглашения о предоставлении поддержки, заключённого в соответствии с Порядками Фонда предоставления Поддержки по договорам лизинга;

подтверждает:

- достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах;
- готовность не позднее 7 рабочих дней со дня принятия Советом Фонда решения о предоставлении Поддержки заключить с Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» соглашение о предоставлении поддержки,
- согласие на осуществление Фондом «Агентство технологического развития Курганской области», Департаментом экономического развития Курганской области, органами государственного финансового контроля Курганской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Поддержки.

Руководитель субъекта деятельности
в сфере промышленности _____ _____
(подпись) (должность, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии печати)

_____(дата)

Приложение 2
к Порядку и условиям оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Форма бизнес-плана инвестиционного проекта

Титульный лист

_____
(полное наименование Субъекта деятельности в сфере промышленности, реализующего инвестиционный проект)

_____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Субъекта деятельности в сфере промышленности)

БИЗНЕС-ПЛАН
инвестиционного проекта

_____
(наименование инвестиционного проекта)

_____
(подпись руководителя)

М.П. (при наличии печати)

1. Описание инвестиционного проекта

В данном разделе рекомендуется указать в краткой форме: суть инвестиционного проекта и целесообразность его реализации (создание либо модернизация и (или) освоение производства промышленной продукции на территории Курганской области, а также создание новых рабочих мест; увеличение объема продаж и доли на рынке соответствующей продукции или услуг, снижение затрат и т.п.), срок реализации; вид экономической деятельности инвестиционного проекта в соответствии с ОКВЭД 2.

2. Участники инвестиционного проекта

Указываются сведения об участниках инвестиционного проекта (в том числе лизингополучатель, лизингодатели, продавец оборудования, инвесторы), включая наименование, адрес, идентификационный номер налогоплательщика и (или) код причины постановки на учет организации, основной государственный регистрационный номер (или

аналогичные сведения для иностранных лиц), по усмотрению инициатора инвестиционного проекта – иные сведения об участниках инвестиционного проекта.

3. Территория реализации инвестиционного проекта

Указываются наименование Курганской области и муниципального образования (муниципальных образований) Курганской области, на территории которых реализуется инвестиционный проект, по усмотрению инициатора инвестиционного проекта – иные сведения о территории реализации инвестиционного проекта.

4. Цели и задачи реализации инвестиционного проекта

Указываются цели и задачи реализации инвестиционного проекта, взаимоувязанные по срокам, мероприятиям реализации и основным показателям инвестиционного проекта, привлекаемым ресурсам.

5. Описание продукции

Указывается наименование продукции, создание либо модернизация и (или) освоение производства которой предполагается в результате реализации инвестиционного проекта, и ее характеристики.
По усмотрению инициатора инвестиционного проекта приводятся иные сведения по описанию продукции, в том числе: анализ ее конкурентных преимуществ и недостатков; назначение, жизненный цикл и область применения; наличие сертификата качества, патентоспособность и авторские права; необходимость лицензирования выпуска продукции; безопасность и экологичность продукции; степень готовности продукции к выпуску и реализации (на какой стадии развития находится продукция: концепция, опытный образец, готовый рыночный продукт); опыт производства и реализации продукции инициатором и участниками инвестиционного проекта; описание сопутствующих товаров и услуг; планируемые изменения в ассортименте и предполагаемая модернизацию продукции в будущем.

6. Анализ рынка продукции

Указываются сведения об оценке потенциального спроса (объема рынка) на продукцию, осваиваемую в ходе реализации инвестиционного проекта.
По усмотрению инициатора инвестиционного проекта приводятся иные сведения по описанию продукции, в том числе: размер рынка (регион, Российская Федерация, СНГ, мировой рынок); реализовывалась ли продукция ранее на соответствующих рынках; целевая аудитория потенциальных потребителей; экспортный потенциал продукции; мероприятия и стратегии инициатора инвестиционного проекта по обеспечению сбыта продукции; описание уровня и тенденций развития рынка (текущий и прогнозный объем рынка, степень насыщенности, динамика объема продаж, ключевые изменения и тенденции, информация о сезонности спроса или предложения), порядка ценообразования, динамики цен на продукцию, барьеров входа на рынок (включая ограничения доступа к ключевым ресурсам, законодательные ограничения, ограничения по масштабу производства), специфических особенностей рынка, степени государственного регулирования рынка (отрасли) и других параметров рынка продукции.

7. Объекты и стоимость капитального строительства

Указываются сведения о перечне объектов капитального строительства, создаваемых в

рамках инвестиционного проекта (при необходимости осуществления мероприятий в отношении указанных объектов), и стоимости строительства.

Рекомендуется также включать в данный раздел сведения о потребности в инфраструктуре (объектах инженерной, транспортной, энергетической и другой инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционного проекта.

8. Срок реализации инвестиционного проекта

Указывается срок реализации инвестиционного проекта с выделением фазы строительства, включая квартал и год ввода в эксплуатацию объектов недвижимости производственного назначения, оборудования, машин и технологий по инвестиционному проекту (при наличии такой фазы), и фазы их эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации).

9. Общая планируемая стоимость реализации инвестиционного проекта

10. Объем финансирования

Указывается планируемый объем финансирования инвестиционного проекта с выделением размера собственных средств (собственный капитал), размера требуемых заемных средств (заемное финансирование), средств партнеров по инвестиционному проекту и бюджетных средств.

11. Основные показатели инвестиционного проекта

Указываются планируемые основные показатели инвестиционного проекта, включая объемы налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (с разбивкой по годам), добавленную стоимость, создаваемую за каждый год прогнозного периода накопленным итогом, количество создаваемых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, а также среднюю заработную плату работников организации за каждый год реализации инвестиционного проекта.

12. План-график реализации инвестиционного проекта

Раздел содержит план-график реализации инвестиционного проекта по календарным годам с указанием ключевых событий инвестиционного проекта.

13. Привлечение средств

Раздел включает в себя график привлечения средств для финансирования инвестиционного проекта (по годам) с указанием источников средств (структуры финансирования инвестиционного проекта).

14. Инвестирование (расходование) средств

Раздел включает в себя график инвестирования (расходования) средств (по годам).

15. Дополнительная информация

Оформляется приложениями к бизнес-плану инвестиционного проекта и содержит:

фотографии предмета договора лизинга (в случае если на дату подачи заявки на получение Поддержки предмет договора лизинга введён в эксплуатацию);

копии заключенных инициатором инвестиционного проекта договоров (предварительных договоров, гарантийных писем) о реализации (поставке) продукции, создание либо модернизация и (или) освоение производства которой предполагается в результате реализации инвестиционного проекта (при наличии);

копии документов и другие материалы, которые, по мнению инициатора инвестиционного проекта, могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане инвестиционного проекта, в том числе: результаты маркетинговых исследований, заключения аудиторов, фотографии образцов продукции, отзывы потребителей, копии авторских свидетельств, патентов, сертификатов (ТУ и т.п.) на продукцию.

Приложение 3
к Порядку и условиям оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

В Фонд «Агентство технологического развития Курганской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован___ по адресу:
основной документ, удостоверяющий личность_____,
(наименование документа, N,сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
/_____/
(Вариант
(фамилия, имя, отчество **представителя** субъекта персональных данных)
зарегистрирован___ по адресу
основной документ, удостоверяющий личность_____,
(наименование документа, N,сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
Доверенность от "__" _____ ____ г. N ___ (или реквизиты иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
/_____/
в целях получения Поддержки в форме: первоначального взноса по договорам лизинга; возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга; возмещения части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования; предоставления займов на реализацию проектов,направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов, организацию импортозамещающих производств,
предоставляю согласие Фонду «Агентство технологического развития Курганской области», находящемуся по адресу: 640027, Курганская обл., г. Курган, ул. Бурова-Петрова, строение 112А, офис 330 (далее - Оператор), а также по поручению Оператора - Департаменту экономического развития Курганской области, находящемуся по адресу: г. Курган, ул. Гоголя, 56, Финансовому управлению Курганской области, находящемуся по адресу: г. Курган, ул. Гоголя, 56,
на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; гражданство; фактический адрес; данные о регистрации; ИНН; вид деятельности; имеющиеся лицензии; контактный телефон; адрес электронной почты, данные основного документа, удостоверяющего личность; дата рождения; образование; семейное положение; судимость; количество иждивенцев; дата и документ, подтверждающий вступление в должность; данные, подтверждающие трудовую деятельность, банковские реквизиты; личные подписи, содержащиеся в запрашиваемых документах, любая иная информация, прямо или косвенно относящаяся ко мне как к субъекту персональных данных,
с использованием средств автоматизации, машинных носителей, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа, посредством внесения персональных данных в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и формы, а также без использования средств автоматизации,
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"),
в связи с указанным, также даю согласие на получение звонков, уведомлений, корреспонденции, иных сообщений.
Также выражаю свое согласие на привлечение Оператором на договорной основе третьих лиц для передачи и обработки моих персональных данных в указанных в настоящем согласии целях и на условиях соблюдения данными лицами требований законодательства Российской Федерации об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме путём подачи отзыва Оператору.
"___"_____ ____ г.

Субъект персональных данных:
_____/_____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Порядку и условиям оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Информация по показателям работы субъекта деятельности в сфере промышленности

Наименование показателей	Ед. изм	Год											
		_____ год (предшествующий финансовый год)				_____ год (текущий финансовый год)				_____ год (следующий за текущим финансовым годом)			
		1 кв	2 кв	3 кв	4 кв	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Объем производства в натуральном выражении	Шт.												
Объем производства в стоимостном выражении (выручка)	Тыс.руб.												
Средняя заработная плата одного работающего	Руб.												
Объем уплаченных налогов в бюджеты всех уровней	Тыс.руб.												
В том числе:													
Федеральные	Тыс. руб.												
Региональные	Тыс. руб.												
местные	Тыс. руб.												

Руководитель субъекта деятельности в сфере промышленности _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 5
к Порядку и условиям оказания Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере промышленности на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

от …(ИНН)

Справка о созданных рабочих местах

Настоящим подтверждаем создание указанных ниже рабочих мест в рамках реализации инвестиционного проекта.

№ п/п	ФИО работника	ИНН	СНИЛС	Должность	Дата приема на работу, № приказа	Условия приема на работу, характер работы	Сведения о кадровых изменениях	Размер заработной платы (с учетом районного коэффициента) по созданному рабочему месту, равен либо более полуторакратного размера МРОТ в Курганской области
						Основное место работы/полная занятость	Работает по н.в.	Соответствует/ не соответствует

Руководитель субъекта деятельности в сфере промышленности _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____
(дата)

М.П. (при наличии печати)

Приложение 6
к Порядку и условиям оказания Фондом
«Агентство технологического развития Курганской области»
Поддержки юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям в форме возмещения части затрат в сфере
промышленности на уплату первого взноса при заключении
договора лизинга

Отчет
о результативности использования средств Поддержки

_____
(полное наименование Субъекта деятельности в сфере промышленности)

Показатель	Год получения поддержки	Год, следующий за годом получения поддержки
Налоги, уплаченные в бюджеты всех уровней (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб. Всего С разбивкой по уровням бюджета (федеральный, региональный, местный)		
Количество созданных рабочих мест		
Среднесписочная численность работников		

Руководитель субъекта
деятельности в сфере
промышленности _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____
(дата)

М.П. (при наличии печати)