СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «КУРГАНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ИНЖИНИРИНГА» ФОНДА «АГЕНТСТВО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Наблюдательного совета
Фонда АТР»
_____ Мальцев В.Н.
«09» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ «КУРГАНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ИНЖИНИРИНГА» ФОНДА«АГЕНТСТВО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ» ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ СУБСИДИИ, ПОЛУЧЕННОЙ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О РАЗВИТИИ И ПОДДЕРЖКЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2014-2020 ГОДЫ.

Раздел I. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.03.2019 г. № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетами которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», а также в соответствии с Постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 г. № 505 и определяет правила оказания государственных услуг структурным подразделением «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» (далее – «КРЦИ») субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- «КРЦИ» – структурное подразделение «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области», основной целью которого является повышение технологической готовности производственных субъектов малого и среднего предпринимательства за счет разработки (проектирования) технологических и технических процессов и обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов МСП.

- Субъекты МСП – юридические лица и физические лица - индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в области

промышленного и сельскохозяйственного производства на территории Курганской области, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и осуществляющие производственную деятельность.

- Заявитель – субъект МСП Курганской области, обратившийся с Заявкой об оказании услуги в «КРЦИ» в установленном настоящим Положением порядке.

- Заявка – обращение от субъекта МСП на получение услуг в «КРЦИ» согласно приложению №2 настоящего Положения.

- Получатель - Заявитель, прошедший отбор на оказание услуги в «КРЦИ» в установленном настоящим Положением порядке и получивший положительное заключение Экспертного совета о возможности получения услуги/услуг в «КРЦИ».

- Поставщик (Исполнитель) – юридической лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий реализацию (выполнение) услуги в интересах и для использования Получателем.

1.3. «КРЦИ» оказывает следующие консультационные и экспертные услуги субъектам МСП в сфере технологического и проектного инжиниринга (далее – услуги):

а) определение индекса технологической готовности - показателя, отражающего уровень готовности производственных предприятий к внедрению новых технологий, модернизации, реконструкции и техническому перевооружению производства;

б) проведение технических аудитов, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия (технологического, энергетического, экологического, специальной оценки условий труда и других видов аудита производства);

в) проведение финансового или управленческого аудита;

г) консультирование по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

д) разработка технических решений (проектов, планов) по вопросам технического управления производством, снижения себестоимости производственных процессов/проектов, проведения измерений и испытаний, монтажных и пусконаладочных работ, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

е) консультирование по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

ж) разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов на предприятиях;

з) содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;

и) консультирование по вопросам проведения патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым

предоставляется правовая охрана, оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

к) содействие в проведении патентных исследований, по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, содействие в оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

л) содействие в разработке программ модернизации, технического перевооружения и (или) развития производства;

м) разработка бизнес-планов, технических заданий, технико-экономических обоснований;

н) анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

о) экспертное сопровождение исполнения рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства;

п) содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларировании, аттестации, иных услуг, включая проведение необходимых испытаний и оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков;

р) оценка потенциала импортозамещения;

с) выявление и квалификационная оценка малых и средних производственных предприятий для включения в программы партнерства и мероприятий по "выращиванию" субъектов малого и среднего предпринимательства, реализуемых при поддержке Корпорации МСП, направленных на стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства, с целью повышения положительной результативности участия в закупках крупных компаний, в том числе локализующие производства на территории Российской Федерации, мероприятий по повышению производительности труда;

т) прочие инженерно-консультационные, инженерно-технологические, опытно-конструкторские, опытно-технологические, испытательные и инженерно-исследовательские услуги.

Перечень дополнительных услуг «КРЦИ» представлен в приложении №1.

Раздел II. Порядок приема заявок и отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления им государственных услуг структурным подразделением «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области»

2.1. Обращение субъекта МСП оформляется в виде Заявки от субъекта МСП на получение услуг в «КРЦИ» согласно приложению №2 и регистрируется в журнале регистрации заявок субъектов МСП (который ведется в электронной форме, согласно приложению №3)

2.2. Отбор Заявок на предоставление услуг «КРЦИ» субъектам МСП осуществляется Экспертным советом по рассмотрению и отбору заявок субъектов МСП на получение услуг в «КРЦИ», образованным приказом Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» от 09.01.2020. г. №3/1-1.

3. Экспертный совет проводит проверку заявки и иной, поступившей от Заявителя документации на соответствие критериям, указанным в пунктах 2.6, 2.9. настоящего Положения, и принимает решение о возможности предоставления соответствующей услуги/услуг.

2.4. Экспертный совет вправе привлекать сторонних экспертов для оценки целесообразности предоставления Заявителям услуг «КРЦИ».

2.5. Услуги «КРЦИ» оказываются Заявителям, прошедшим отбор в соответствии с настоящим Положением.

2.6. Условия участия в отборе субъектов МСП:

2.6.1. Субъект МСП зарегистрирован и осуществляет деятельность в области промышленного и сельскохозяйственного производства на территории Курганской области.

2.6.2. Субъект МСП не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.7. «КРЦИ» оставляет за собой право отказать в оказании услуг Заявителям, предоставившим недостоверную информацию, на любом этапе оказания услуг.

2.8. «КРЦИ» оставляет за собой право отказать в оказании услуг Заявителям в случае отсутствия финансирования в году подачи заявки на получение услуг субъектами МСП на указанные ими цели;

2.9. Для участия в отборе Заявитель представляет в «КРЦИ» следующие документы:

- Заявка по форме, установленной настоящим Порядком (приложение № 2).

- Техническое задание на оказание услуги в соответствии с заявленной услугой - может быть разработано как самостоятельно заявителем, так и совместно с «КРЦИ».

- Карта предприятия (реквизиты предприятия)

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) датой выдачи не позднее 3 (трех) месяцев до даты подачи Заявления. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП может быть запрошена «КРЦИ» самостоятельно из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

- Копия Устава (для юридических лиц).

- Копия лицензии (разрешения) на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым занимается заявитель, подлежит лицензированию.

Дополнительно по запросу «КРЦИ» могут быть запрошены другие документы.

2.10. Сотрудник «КРЦИ» проводит анализ пакета документов Заявителя, который включает в себя проверку соответствия представленного пакета документов перечню, установленному настоящим Положением.

2.11. Экспертный совет рассматривает Заявку и пакета документов Заявителя в течение 5 рабочих дней с момента получения. В течение данного периода члены Экспертного совета имеют право связаться непосредственно с Заявителем посредством

телефонной, интернет связи, либо встретиться лично с целью получения необходимой дополнительной информации по Заявке.

2.12. По результатам работы Экспертного совета в течении 5 рабочих дней с момента получения Заявки составляется Протокол, содержание которого основано на оценке целесообразности предоставления Заявителю услуг «КРЦИ», одобренное большинством голосов членов Экспертного совета.

2.13. По результатам рассмотрения Заявки в течении 5 рабочих дней с момента подачи Заявки Заявителю любым удобным способом направляется заключение, подписанное руководителем «КРЦИ».

2.14. В случае обнаружения Экспертным советом в результате проверки Заявки и иной поступившей информации от Заявителя несоответствия Заявителя критериям, указанным в пп.2.6, 2.9., Экспертный совет вправе принять решение о невозможности предоставления соответствующей услуги.

2.15. Решение «КРЦИ» об отказе в предоставлении услуг должно:

- быть мотивированным;

- оформляться в письменной форме;

- доводиться до Заявителя в срок, не позднее 5 рабочих дней с момента его обращения в порядке, установленным настоящим Положением.

Раздел III. Порядок оказания услуг структурным подразделением «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области»

3.1. «КРЦИ» организует поиск и отбор Поставщика (Исполнителя) услуги, руководствуясь Регламентом по отбору контрагентов (поставщиков услуг) для реализации мероприятий по предоставлению услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, оказываемых структурными подразделениями Фонда «Агентство технологического развития Курганской области».

3.2. Между «КРЦИ», Получателем и Исполнителем, прошедшим отбор, заключается трехсторонний договор на оказание услуги между «КРЦИ», Получателем и Исполнителем услуги.

3.3. «КРЦИ» совместно с Получателем услуги контролирует ход работ по предоставлению услуги;

3.4. «КРЦИ» совместно с Получателем услуги производит приемку услуги и проверку соответствия результатов техническому заданию;

3.5. «КРЦИ» осуществляет оплату услуг в соответствии с условиями заключенного договора.

3.6. Услуга оказывается Получателю на полностью или частично платной основе, но не менее 5% от стоимости услуги.

3.7. Качество и полнота предоставленной услуги подлежит оценке Получателем. По окончании выполнения услуг стороны подписывают соответствующий акт.

3.8. Информация о предоставлении услуги Получателю подлежит регистрации в журнале «Журнал регистрации заявок о предоставлении услуг «КРЦИ» производственным предприятиям МСП».

3.9. Предельная сумма стоимости услуг сторонних организаций и физических лиц, подлежащая субсидированию со стороны «КРЦИ» определяется в соответствии с направлениями расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование РЦИ на год, в котором предоставляется субсидия.

3.10. Субъект МСП, получивший положительное заключение Экспертного совета по Заявке на оказание услуг и получивший услугу(и), обязуется ежегодно по запросу «КРЦИ» предоставлять в «КРЦИ» информацию о количестве вновь созданных рабочих мест, количестве созданных и выведенных продуктах на рынок, сумме вложенных инвестиций в развитие/модернизацию/оснащение производства, объеме выручки, численности персонала и прочей информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия-получателя услуг.

3.11. В случае нарушения Получателем условий соблюдения разделов и пунктов настоящего Положения, средства, оплаченные Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» Исполнителю, подлежат компенсации в пользу Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» Получателем в полном объеме затраченных средств. Компенсация оплаченных услуг для нужд Получателя осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения Получателем требования от Фонда «Агентство технологического развития Курганской области»

Приложение №1 Положения об оказании услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области структурным подразделением «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» за счет средств субсидии, полученной в целях реализации мероприятий государственной программы Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области» на 2014-2020 годы.

Прочие услуги, оказываемые субъектам МСП

1. Содействие в разработке конструкторской документации.
2. Консультационные услуги по технической подготовке производства и организации производства новой продукции.
3. Содействие разработке технического задания.
4. Содействие в разработке технических условий.
5. Экспертиза бизнес-плана.
6. Разработка бизнес-плана организации производства.
7. Содействие в разработке программы энергосбережения.
8. Консультации по обоснованию бизнес-идеи.
9. Оказание услуг по коммерциализации научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ (НИОКР), ноу-хау и изобретений российских авторов, внедрению новых технологий.
10. Услуги по составлению отчета по экологии, охране окружающей среды.
11. Инженерно-консультационные услуги.
12. Услуги по решению вопросов интеллектуальной собственности, в т.ч. содействие в проведении патентного поиска, составлению заявки на патент, полезную модель, промышленный образец; по оформлению документов, направляемых в федеральный институт промышленной собственности (ФИПС).
13. Содействие в создании и развитии специализированных сайтов, порталов.
14. Услуги по сертификации, лицензированию.
15. Независимая экспертиза проектов, программ модернизации, бизнес-планов.
16. Содействие в обучении и подготовке кадров.
17. Юридические услуги по экспертизе контрактов, договоров.
18. Содействие по проведению аттестации рабочих мест.
19. Проведение аналитических исследований возможностей реализации отраслевого импортозамещения с учетом имеющихся компетенций на промышленных предприятиях области.
20. Проведение аналитических исследований в области определения потребностей и потенциальных возможностей субъектов МСП с учетом диверсификации производства, применения передовых технологий, повышения энергоэффективности, использования альтернативных источников энергии;
21. Прочие консультационные и экспертные услуги субъектам МСП при разработке и реализации проектов модернизации и (или) создания новых производств, в том числе инженерно-консультационные и проектно-конструкторские услуги, услуги расчетно-аналитического характера.

Приложение №2 Положения об оказании услуг
субъектам малого и среднего предпринимательства
Курганской области структурным подразделением
«Курганский региональный центр инжиниринга»
Фонда «Агентство технологического развития
Курганской области» за счет средств субсидии,
полученной в целях реализации мероприятий
государственной программы Курганской области «О
развитии и поддержке малого и среднего
предпринимательства в Курганской области» на
2014-2020 годы.

Заявка на предоставление услуг

Прошу принять настоящую Заявку на предоставление услуги:

_____
(наименование услуги)

1. Заявитель:

_____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

_____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

_____

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

_____
_____

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (*для юридического лица*), домашний адрес (*для индивидуального предпринимателя)*: (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

_____
_____

4.2. Фактический адрес (*для юридического лица*), домашний адрес (*для индивидуального предпринимателя*): (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

_____
_____

4.3. Руководитель юридического лица
(должность, ФИО)_____

4.4. Контактный телефон, факс, e-mail, контактное лицо:

_____
_____

5. Место осуществления предпринимательской деятельности _____
_____
_____

6. Краткая справка о деятельности субъекта МСП:

6.1. Код ОКВЭД
_____

6.2. Наименование выпускаемой продукции _____
_____
6.3. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (чел.)_____
6.4. Численность работников на момент подачи заявки, чел._____
6.5. Средняя заработная плата наемных работников на момент подачи Заявки, руб. _____
6.6. Объём реализации за прошлый год (руб./без НДС) _____
за текущий год (руб./без НДС) _____
6.7. Заявитель предоставляет сведения о составе участников юридического лица и их долях в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридического лица:

Учредители	Количество	Доля, %	Принадлежность к МСП (Да/Нет)
Физические лица, в том числе*			
Юридические лица**			
в том числе:			
*- - Доли физических лиц в уставном капитале указываются по каждому учредителю с указанием ФИО учредителя. **- Доли ЮЛ в уставном капитале указываются по каждому учредителю с указанием их принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства.			

7. Заявитель подтверждает, что
- зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Курганской области,
- является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации",
- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствует решение о ликвидации Заявителя – юридического лица;
- отсутствует решение арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица/индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- отсутствует решение о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и предоставленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в т.ч. сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

«___» _____20___

Дата регистрации заявки
«____»_____20 г.
(заполняется должностным лицом РЦИ)

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3 Положения об оказании услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области структурным подразделением «Курганский региональный центр инжиниринга» Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» за счет средств субсидии, полученной в целях реализации мероприятий государственной программы Курганской области «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Курганской области» на 2014-2020 годы.

Журнал регистрации заявок о предоставлении услуг «КРЦИ» производственным предприятиям МСП

Наименование предприятия, ОПФ - субъекта МСП – получателя услуги	ИНН субъекта МСП – получателя услуги	ОКВЭД субъекта МСП – получателя услуги	Контактные данные субъекта МСП-получателя услуги	Контактное лицо субъекта МСП-получателя услуги	Наименование требуемой услуги	Наименование полученной услуги