



УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом
Фонда «Агентство технологического
развития Курганской области»
(Протокол № 9 от «12» августа 2022 года)

**СТАНДАРТ
ФОНДА АГЕНТСТВО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК
В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ
ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ В
ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»**

Редакция 1.0

г. Курган
2022

Содержание

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	4
3. Условия предоставления гранта.....	5
4. Критерии отбора заявок на получение гранта.....	7
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору	8
6. Порядок подачи и регистрации заявок	9
7. Экспертиза заявок	9
8. Принятие решения о выдаче гранта.....	11
Приложение №1	13
Приложение №2.....	14
Приложение №3.....	16
Приложение №4.....	18
Приложение №5	19
Приложение №6.....	20
Приложение №7.....	21
Приложение №8.....	22

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 686 от 18 апреля 2022 г. «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее — Постановление), государственной программой Курганской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 493, постановлением Правительства Курганской области от 26 мая № 165.

1.2. Оказание поддержки осуществляется за счет средств субсидии Фонду «Агентство технологического развития Курганской области» в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств предоставляемой из областного бюджета в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 26 мая 2022 года № 165 (далее – субсидия).

1.2. Настоящий стандарт определяет цели, условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-І «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов Фондом «Агентство технологического развития Курганской области» (далее - Фонд).

1.3. Предоставление финансовой поддержки осуществляется Фондом при соблюдении следующих условий:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;
- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;

1.4. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам деятельности в сфере промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-І «О банках и банковской деятельности», в целях

пополнения оборотных средств.

1.5. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим стандартом.

1.6. Настоящий стандарт вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным советом Фонда.

2. Основные термины и определения

Банк - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-І «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

Грант - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с настоящим стандартом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов средств, доведенных в установленном порядке до Фонда на цели, указанные в настоящем стандарте.

День - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель - субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший в Фонд заявку.

Заявка - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению, которого установлены настоящим Стандартом.

Кредитный договор - договор заявителя с заключенным с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-І «О банках и банковской деятельности» о предоставлении кредита, открытии кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

Отчетный период – период, начиная со дня вступления в силу Постановления, но не позднее 31 декабря 2022 г., за который уплачены проценты по Кредитному договору.

Сайт Фонда - <https://atr45.ru//>

Совет по принятию решений – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки (далее – Совет Фонда).

Субъект деятельности в сфере промышленности (далее также - промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель зарегистрированное в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Курганской области по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли

Российской Федерации).

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгрупп 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6).

3. Условия предоставления гранта

В соответствии с настоящим стандартом производится компенсация части затрат субъектов промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств. Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня обращения в Фонд, но не чаще одного раза в месяц.

3.1. В рамках настоящего стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки заявителям, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

а) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу Постановления;

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

г) расходы, произведенные за счет кредитных средств, соответствуют направлениям целевого использования средств, указанным в разделе 5 настоящего стандарта;

д) совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом промышленности в рамках настоящего стандарта, не превышает 50 млн. рублей.

3.2. Заявитель должен соответствовать по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта следующим требованиям:

а) осуществление субъектом промышленности основного вида экономической деятельности, который относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

в) регистрация субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Курганской области;

г) неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего стандарта,

финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим стандартом;

д) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

е) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

ж) отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности – юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) субъект промышленности не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

и) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

3.3. Совет Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки с учетом

ограничений, установленных подпунктами «в», «д» пункта 3.1. настоящего стандарта.

В случае если суммарный размер поддержки, определенный Советом Фонда к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении поддержки, превышает размер средств, выделенных Фонду на эти цели из бюджета Курганской области, в протокол заседания Совета Фонда включается информация о применении понижающего коэффициента расчета размера поддержки (далее - понижающий коэффициент) с указанием размера поддержки по каждой заявке рассчитанного с применением понижающего коэффициента.

Понижающий коэффициент рассчитывается как отношение размера средств предоставленной Фонду Субсидии к суммарному размеру поддержки, определенной Советом Фонда к предоставлению в соответствии с принятыми решениями о предоставлении поддержки заявителям. Понижающий коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K = V_s / \sum Z, \text{ где:}$$

K – понижающий коэффициент.

V_s – размер средств выделенных на цели настоящего стандарта из бюджета Курганской области.

$\sum Z$ – суммарный размер поддержки, определенный Советом по принятию решений.

Расчет размера поддержки с применением понижающего коэффициента по каждой заявке осуществляется путем умножения размера поддержки на понижающий коэффициент.

3.4. Предоставление финансовой поддержки осуществляется Фондом путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в соглашении о предоставлении финансовой поддержки.

3.5. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов средств, доведенных в установленном порядке до Фонда на цели, указанные в настоящем стандарте. В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего стандарта.

4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим условиям:

- соответствие заявки требованиям настоящего стандарта;
- соответствие заявителя требованиям настоящего стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки требованиям настоящего стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие кредитного договора требованиям настоящего стандарта;

- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 настоящего стандарта;

- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов требованиям настоящего стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям настоящего стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям подпункта 3.2 пункта 3 настоящего стандарта;

- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;

- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах;¹

- наличие полномочий представителя заявителя на подписание соглашения о предоставлении гранта.

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1 Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

¹ По состоянию на дату подачи заявки в Фонд.

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Порядок подачи и регистрации заявок

6.1. Период приема заявок на получение финансовой поддержки составляет один рабочий день. Информация о начале периода приема заявок публикуется на сайте Фонда. Заявка подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

6.2. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен нотариально заверенный перевод.

6.3. Документы в целях получения гранта предоставляются лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя (или представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством).

6.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Советом по принятию решений отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой заявки.

7. Экспертиза заявок

7.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка – срок проведения один день;
- Комплексная экспертиза заявки – в течение двух дней.

7.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

7.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и

методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

7.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя;
- наименование и ИНН заявителя.

Этап I. Экспресс-оценка.

7.5. Для проведения экспресс-оценки заявителем представляется заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему стандарту.

7.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим стандартом.

7.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии заявителя требованиям стандарта, о чем Фонд направляет уведомление о соответствии/несоответствии заявителя в этот же день почтовым отправлением либо уведомлением на адрес электронной почты заявителя с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

7.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии заявителя требованиям настоящего стандарта, заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

7.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии заявителя требованиям настоящего стандарта, заявитель подает в Фонд заявку в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

Этап II. Комплексная экспертиза.

7.10. Для проведения комплексной экспертизы заявитель направляет в Фонд комплект документов по перечню согласно приложению №2 к стандарту.

7.11. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям настоящего стандарта;
- экспертиза заявки и заявителя.

7.12. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

7.13. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной

информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

7.14. По результатам комплексной экспертизы, при условии соответствия заявки и заявителя требованиям настоящего стандарта, Фонд осуществляет подготовку заключения, утверждаемого руководителем Фонда, и выносит его не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявки на рассмотрение Совета по принятию решений.

Заключение должно содержать:

- информацию о соответствии (несоответствии) заявки и заявителя требованиям и условиям настоящего стандарта;
- информацию о соответствии (несоответствии) документов, представленных в заявке в соответствии с приложением 2 к настоящему стандарту;
- рекомендацию о предоставлении (не предоставлении) гранта, а также о рекомендуемом размере гранта, в соответствии с условиями настоящего стандарта.

7.15. В случае установления по результатам экспресс-оценки несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям настоящего стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы на рассмотрение Совета по принятию решений выносится заключение с предложением по отказу в предоставлении гранта.

8. Принятие решения о выдаче гранта

8.1. Совет Фонда принимает решение:

- о предоставлении гранта;
- о размере предоставляемого гранта.
- об отказе в выдаче гранта.

8.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- несоответствие требованиям настоящего стандарта;
- замечания, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для предоставления вынесения заключения о соответствии/несоответствии требованиям стандарта (4 рабочих дней со дня регистрации заявки на получение гранта);
- факт предоставления недостоверной информации.

8.3. Совет Фонда на основании заключения, утвержденного Фондом, принимает по каждой рассмотренной заявке решение о предоставлении гранта на весь отчетный период, о его размере, либо об отказе в предоставлении гранта. Указанное решение оформляется протоколом.

Срок принятия решения Советом Фонда о предоставлении гранта и его размере либо об отказе в его предоставлении не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока приема Фондом документов для получения гранта. О результатах принятого решения заявителю направляется уведомление о предоставлении/отказе в предоставлении гранта почтовым отправлением либо

уведомлением на адрес электронной почты заявителя не позднее шестого рабочего дня с момента регистрации заявки.

8.4. Заявитель и Фонд заключают соглашение о предоставлении финансовой поддержки не позднее 8 (восьми) рабочих дней с момента подачи заявки. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента подписания соглашения о предоставлении гранта Фонд осуществляет целевое финансирование заявителя.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о предоставлении гранта заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении финансовой поддержки, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

8.5. После заключения соглашения о предоставлении финансовой поддержки выплата гранта производится в течение отчетного периода не чаще одного раза в месяц на основании документов, предоставленных заявителем в соответствии с Приложением № 3 настоящего порядка.

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты договора займа/доп. соглашения к кредитной линии/письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма подлежащих уплате процентов за период с 20.04.2022 г по 31.12.2022 г., в соответствии с условиями кредитного договора	
15.	Сумма заявленных для компенсации процентов	
16.	Целевое направление использования кредита	
17.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы) с указанием целевого направления	

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Перечень документов, представляемых в Фонд «Агентство технологического развития Курганской области» (далее - Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Документы и (или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Заявление на предоставление гранта (приложение № 1);
2. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 4 к стандарту;
3. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
4. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Курганской области;
5. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
6. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату не ранее 30 (тридцати) календарных дней до дня подачи заявки;
7. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
8. Информационная справка о получении/неполучение заявителем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим стандартом Фонда;
9. Копия кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем;
10. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее 30 дней до даты подачи заявки;

11. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора;

12. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

13. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов;

14. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета Заявителя для перечисления гранта;

15. Заверенная банком копия карточки с образцами подписей и оттиском печати (обязательно наличие образца подписи лица, от имени которого Заявитель планирует заключение Соглашения); указанная карточка с образцами подписей должна быть получена в банке, на расчётный счёт которого Фондом будут перечислены средства Поддержки.

Перечень документов, представляемых в Фонд «Агентство технологического развития Курганской области» (далее - Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств после подписания Соглашения о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта.

Документы и (или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Заявление на предоставления гранта (приложение №1);
2. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
3. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
4. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора;
5. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;
6. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов.

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

По кредитному договору, договору кредитной линии (нужное подчеркнуть)
№ _____ от _____ 20__ г. заключенному с

(наименование кредитной организации)

1. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора _____.
2. Ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору _____ (дата изменения) _____ размер ставки.
3. Расчет размера гранта:

Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору в отчетном периоде	Расчетный размер гранта			Подлежит возмещению, с учетом целевого расходования кредитных средств исходя из наименьшего значения гр.2 и гр.4, рублей
	90 % от фактически уплаченных процентов по кредитному договору, рублей (гр.1x90 %)	Размер ключевой ставки Банка России, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору	Сумма процентов по кредитному договору, рассчитанная исходя из ключевой ставки Банка России по кредитному договору	
1	2	3	4	5
Итого				

Размер запрашиваемого гранта:

(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает:

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Постановлением;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта

промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 20 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

В случае включения в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом в письменном виде Фонд «Агентство технологического развития Курганской области».

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные стандартом Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» «Условия и порядок отбора заявок в целях предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
в целях предоставления грантов на компенсацию
части затрат на возмещение процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

Генеральному директору
Фонда «Агентство
технологического развития
Курганской области»
А.Г. Агафоновой

№ _____ от ____ . _____ 2022 г.

Справка
о бенефициарных владельцах

Настоящим сообщаем, что физическим лицом, которое, в конечном счете, прямо или
косвенно (через третьих лиц) владеет

_____ (наименование Заявителя)

или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет
возможность контролировать его действия в силу иных оснований является:

1. _____,

Гражданин _____,

Страна постоянного местопребывания - _____,

Доля участия в капитале - _____ %,

2. _____,

3. _____,

Физические лица, которые не являются бенефициарными владельцами, суммарно
владеют _____% (менее 25%) доли в уставном капитале.

Публично-правовые образования суммарно владеют _____ % доли в уставном
капитале.

Исполнительный орган

Подпись, печать

СОГЛАСИЕ
Заявителя на получение информации из бюро кредитных историй

В соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ «О кредитных историях» Наименование организации (ИНН) в лице Должность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество, действующего на основании Наименование документа, настоящим дает Фонду «Агентство технологического развития Курганской области» (ИНН 4501224337) согласие на получение из любого бюро кредитных историй информации / кредитных отчетов об организации.

Согласие на получение информации из бюро кредитных историй дается в целях заключения и исполнения Соглашения о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

« ____ » _____ года
(дата)

(подпись)

(должность)

/ _____ /
(Ф.И.О., расшифровка)

М.П.

Приложение № 7
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
в целях предоставления грантов на компенсацию
части затрат на возмещение процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

В Фонд «Агентство технологического развития Курганской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных",
зарегистрирован ___ по адресу:

основной документ, удостоверяющий личность _____,

(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

/ _____ /

(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

зарегистрирован ___ по адресу:

основной документ, удостоверяющий личность _____,

(наименование документа, N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

Доверенность от "___" _____ г. N ___ (или реквизиты иного документа, подтверждающего
полномочия представителя)

/ _____ /

в целях получения Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам,
заключенным в целях пополнения оборотных средств,

предоставляю согласие Фонду «Агентство технологического развития Курганской области», находящемуся по
адресу: 640027, Курганская обл., г. Курган, ул. Бурова-Петрова, строение 112А, офис 330 (далее - Оператор), а
также по поручению Оператора - Департаменту экономического развития Курганской области, находящемуся по
адресу: г. Курган, ул. Гоголя, 56, Финансовому управлению Курганской области, находящемуся по адресу: г.
Курган, ул. Гоголя, 56,

на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; гражданство; фактический адрес;
данные о регистрации; ИНН; вид деятельности; имеющиеся лицензии; контактный телефон; адрес электронной
почты, данные основного документа, удостоверяющего личность; дата рождения; образование; семейное
положение; судимость; количество иждивенцев; дата и документ, подтверждающий вступление в должность;
данные, подтверждающие трудовую деятельность, банковские реквизиты; личные подписи, содержащиеся в
запрашиваемых документах, любая иная информация, прямо или косвенно относящаяся ко мне как к субъекту
персональных данных,

с использованием средств автоматизации, машинных носителей, обеспечивающих защиту от
несанкционированного доступа, посредством внесения персональных данных в электронную базу данных,
включения в списки (реестры) и формы, а также без использования средств автоматизации,

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных (на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона
от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"),

в связи с указанным, также даю согласие на получение звонков, уведомлений, корреспонденции, иных сообщений.

Также выражаю свое согласие на привлечение Оператором на договорной основе третьих лиц для
передачи и обработки моих персональных данных в указанных в настоящем согласии целях и на условиях
соблюдения данными лицами требований законодательства Российской Федерации об обеспечении
конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме путём подачи отзыва
Оператору.

"___" _____ г.

Субъект персональных данных:

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Типовая форма Соглашения о предоставлении финансовой поддержки в форме гранта

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

город Курган

« » _____ г.

Фонд «Агентство технологического развития Курганской области» (Фонд «АТР»), именуемый в дальнейшем также «Фонд», в лице заместителя генерального директора – руководителя структурного подразделения «Центр развития бизнеса Курганской области» _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____.____ г., с одной стороны, и _____, именуемый (-ое) в дальнейшем «Получатель поддержки, Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь протоколом Совета по принятию решений Фонда «АТР» от _____.____ г. № ____, заключили настоящее Соглашение о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств (далее – Соглашение).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено сторонами в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектам Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее - Постановление), Постановлением Правительства Курганской области _____, Стандартом Фонда «Агентство технологического развития Курганской области» «Условия и порядок отбора заявок в целях предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств», утвержденным Наблюдательным советом Фонда (далее - Стандарт), согласованным Департаментом экономического развития Курганской области, Финансовым управлением Курганской области.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитному договору, заключенному Получателем поддержки в целях пополнения оборотных средств (далее - Грант).

2. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

2.1. Грант предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении из бюджета Курганской области субсидии Фонду, заключенным с Департаментом экономической политики Курганской области.

3. Размер предоставляемого Гранта

3.1. Общий размер предоставляемой поддержки составляет _____
(_____);

3.2. Получатель поддержки при подписании настоящего Соглашения подтверждает факт ознакомления со Стандартом Фонда.

4. Условия и порядок предоставления Гранта

4.1. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1.1. Кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу Постановления;

4.1.2. Компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период со дня вступления в силу Постановления по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных Получателем поддержки;

4.1.3. Размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат Получателя поддержки на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

4.1.4. Финансовая поддержка Получателю поддержки предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня обращения в Фонд, но не чаще одного раза в месяц;

4.1.5. Совокупный объем финансовой поддержки, полученной субъектом промышленности не должен превышать 50 млн. рублей.

4.1.6. Целевым использованием кредита на пополнение оборотных средств считается осуществление Получателем поддержки текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

4.2. Получатель поддержки должен соответствовать следующим требованиям:

4.2.1. Осуществление Заявителем видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 24.46, подгруппы 20.14.1, 20.59.2, 20.59.6);

4.2.2. Продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление Гранта;

4.2.3. Регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика на территории Курганской области;

4.2.4. Неполучение Заявителем по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному об открытии кредитной линии, указанному в подпункте 4.1.1. пункта 4 настоящего Соглашения, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.4 Стандарта;

4.2.5. Отсутствие у Заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

4.2.6. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4.2.7. Отсутствие проведения в отношении Заявителя – юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), а также приостановления деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если Заявитель является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4.2.8. Заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4.2.9. При предоставлении гранта в период со дня вступления в силу Постановления до 31 декабря 2022 г. Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

4.3. Перечисление Гранта осуществляется на счет Получателя поддержки, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявки на предоставление Гранта, при наличии соответствующих целевых средств субсидии Курганской области на лицевом счете Фонда.

5. Взаимодействие сторон

5.1. Фонд обязуется:

5.1.1. обеспечить предоставление Гранта в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

5.1.2. в установленном Стандартом порядке осуществлять проверку представляемых Получателем поддержки документов в рамках заявки на получение поддержки;

5.1.3. обеспечивать перечисление Гранта на счет Получателя поддержки, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения;

5.2. Фонд вправе:

5.2.1. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

5.3. Получатель поддержки обязуется:

5.3.1. представлять в Фонд документы, установленные Приложением № 2 к Стандарту Фонда для первоначального рассмотрения заявки и заявителя на соответствие предъявляемым требованиям;

5.3.2. представлять в Фонд документы, установленные Приложением № 3 к Стандарту Фонда для осуществления последующих выплат гранта в течение отчетного периода, но не чаще одного раза в месяц.

5.3.3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.4. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Курганской области и Постановлением.

5.4. Получатель поддержки вправе:

5.4.1. обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Курганской области и Постановлением.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее перечисления Фонду указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения целевых средств субсидии на основании Соглашения о предоставлении субсидии, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, при условии наличия на лицевом счете Фонда целевых средств субсидии.

7.3. Иные условия, в том числе условия использования Получателем поддержки средств Гранта, не указанные настоящим Соглашением, а также иные права и обязательства сторон, определяются Стандартом Фонда, законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах равной юридической силы, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты, контакты сторон

**Фонд «Агентство технологического
развития Курганской области»**

ОГРН 1194501003102

ИНН 4501224337

Юридический адрес (почтовый адрес): 640000,
Российская Федерация, Курганская область,
город Курган, ул. Бурова-Петрова, д.112А,
офис 330

Банковские реквизиты:

р/с: 40703810401270000048

в Ф-Л Западно-Сибирский ПАО Банка «ФК
Открытие»

к\с: 30101810465777100812

БИК: 047162812

Тел.: 8-800-250-47-31 (доб.7)

e-mail: atr@invest45.ru

ОГРН _____

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Банковские реквизиты:

р/с _____

в _____

к/с _____

БИК _____

Тел. _____

e-mail: _____

/ _____ /

/ _____ /